

ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА - БРАЊЕ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА –
Инвестиционо одржавање у ресторану,
санација ходника, магацина и пекаре**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Редни број 2/Р/446-2018

ЈМ 2018. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 446 од 04.07.2018 год. и Решења о образовању комисије за спровођење поступка јавне набавке број 446/1 од 04.07.2018 год., припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавне набавке мале вредности

за јавну набавку радова – инвестиционо одржавање у ресторану, санација ходника,
магацина и пекаре
редни број јавне набавке 2/Р/446-2018

Конкурсна документација садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3
3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА	4
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	6
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	12
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	21
7. СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА	25
8. МОДЕЛ УГОВОРА	27
9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	37
10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	38
11. ОБРАЗАЦ ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈА	39
12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ РАДОВА	70
13. ОБРАЗАЦ ПЛАНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ	86

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА
Адреса: 17500 Врање, ул. Моше Пијаде бр.41
Интернет страница: domucenikavr@mts.rs

1.2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

1.3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 2/Р/446-2018 су радови – инвестиционо одржавање у ресторану, санација ходника, магацина и пекаре.

1.4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

1.5. Контакт

Лице (или служба) за контакт: Александра Анђушевић, Зорица Биљбић - Трајковић
Е - mail адреса (или број факса): domucenikavr@mts.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 2/Р/446-2018 су радови – инвестиционо одржавање у ресторану, санација ходника, магацина и пекаре, шифра из ОРН:
45262500 – зидарски радови;
45421160 – браварски радови;
45111220 – радови на кречењу;

2.2. Партије

Јавна набавка је обликована у 3 (три) партије и то:

Партија бр. 1: Инвестиционо одржавање у ресторану;
Партија бр. 2: Инвестиционо одржавање – санација ходника;
Партија бр. 3: Инвестиционо одржавање – магацина и пекаре;

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЖЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА И РОК ИЗВРШЕЊА

Предмет јавне набавке је извођење радова на инвестиционом одржавању у ресторану, санација ходника, магацина и пекаре - на адреси наручиоца – Дом ученика средњих школа у Брању, ул. Моше Пијаде бр.41.

Врста, спецификација, количина и опис радова који су предмет јавне набавке, детаљно су приказани у **Обрасцу бр. 2 – табеларни део понуде (Пример радова)**.

Захтеви у погледу квалитета, количина и описа радова:

Све радове неопходно је извести стручно уз примену одговарајућих и одобрених стандарда и техничких норматива и употребу материјала одговарајућег квалитета.

Сви радови се изводе по датим описима у предмеру радова и техничким условима грађења, садржаним у Спецификацији радова. Уколико је неки детаљ непотпун или нејасан, понуђач је приликом сачињавања понуде дужан да се благовремено обрати Наручиоцу, ради давања објашњења.

Сав материјал и опрема која се уграђује за радове по уговору морају бити у сагласности са одговарајућим и одобреним стандардима, првокласног квалитета. Неће се одобрити или прихватити материјал слабијег квалитета од прописаног, а сви радови се морају обавити пажљиво, стручно и са првокласном изградом.

Квалитет материјала мора бити доказан атестима произвођача, где је понуђач коме буде додељен уговор дужан да исте и достави.

Сва претходна испитивања материјала, опреме и свега осталог што се користи на радовима, организује и врши Извођач, а цену истих понуђач је дужан да укалкулише у понуђене јединичне цене.

Осим вредности рада, материјала и услуга неопходних за извршење уговора, уговорена цена обухвата и све зависне трошкове који могу произићи из предмета набавке у вези са извршењем уговора.

Јединичне цене из понуде важе и за вишкове, односно мањкове радова, ако не прелазе 10% од уговорених количина радова, у складу са релевантним прописима. Наручилац може поверити Извођачу радова извођење и вишкова радова који прелазе 10% уговорене вредности, уколико Извођач радова прихвати да исте изведе по већ уговореним јединичним ценама.

Уколико се у току реализације закљученог уговора, табеларним прегледом вишкова и мањкова радова, утврди да је вредност и количина мањкова радова у номиналном износу већа од утврђене вредности и количина вишкова радова, и да је финансирање неопходних позиција вишкова радова могућа у оквиру већ укупно уговореног износа финансијских средстава, извођење вишкови радова се неће уговорати анексом уговора. У овом случају вишкове радова Извођач радова ће извести по налогу Надзорног органа и уговореним јединичним ценама уз сагласност Наручиоца, што ће бити констатовано и Записником о коначном обрачуну вредности изведених радова.

Цена одређена у укупном износу обухвата и вредност непредвиђених радова за које је извођач у време закључења уговора знао или је морао знати да се морају извести.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у Конкурсној документацији - у упутству понуђачима и евентуално накнадно послатим додатним објашњењима.

Понуда мора да садржи и све документе и доказе које је Наручилац тражио како би се утврдила испуњеност обавезних услова, оценила озбиљност и квалитет понуде.

Услови и начин плаћања:

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна за извршене радове, али не и дужи од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, бр. 119/12).

Уколико је понуђени рок плаћања краћи од траженог понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача радова.

Рок за завршетак радова:

Рок за завршетак свих радова не може бити дужи од **25 (двадесет пет) календарских дана рачунајући од дана увођења Извођача у посао** и исти мора бити документован и усаглашен са приложеним динамичким планом реализације.

Понуђач је у обавези да у склопу понуде достави - **Динамички план реализације предмета јавне набавке - извођења радова**, којим ће бити дефинисани и рокови извођења радова по врстама и позицијама и који мора одговарати укупно понуђеном року извођења радова.

Место извођења радова:

Дом ученика средњих школа – Врање
ул. Моше Пијаде бр.41

7. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА**ПАРТИЈА БР.1 – Инвестиционог одржавања на санацији ресторана****Инвестиционог одржавања на санацији ресторана****Инвеститор: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА У ВРАЊУ**

Место изградње: Врање, ул. Моше Пијаде бр. 41, к.п. бр. 6525 К.О. Врање 1
ДЕМОНТАЖА, РУШЕЊЕ И ПРИПРЕМЕ

Извођач радова је поред описа појединачних ставки радова ценама обухватио и следеће заједничке услове:

Цене сваке ставке радова садржи узимање мера на објекту, израду, транспорт, монтажу застакљивање (код ставки код којих је то предвиђено појединачним описом радова).

Предвидети скраћивање постојећих Алуминијумских профила са термо прекидом. Предвидети нискоемисионо стакло пуњено аргоном 4мм+12мм+4мм.

1 - Коефицијент пролаза топлоте Алуминијумских врата треба да задовољава $K=1,34 \text{ W/m}^2\text{K}$ и боље по стандарду (СРПС У.Ј5.060:1984 и СРПС У.Ј5.600:1988)..

2 - Пропустљивост ваздуха Алуминијумских врата треба да задовољава категорију "3" према стандарду СРПС ЕН 12207:2008

3 - Отпорност Алуминијумских врата према оптерећењу од ветра треба да задовољава категорију "Ц3" према стандарду СРПС ЕН 12210.

4 - Отпорност Алуминијумских врата према пропуштању воде треба да задовољава категорију "8А" према стандарду ЕН 12208

5 - Звучна изолација Алуминијумских врата треба да задовољи звучну изолацију моћ (Класа И: минимум $R_w=30 \text{ dB}$) или боље по стандарду (СРПС ИСО 140-3:1997 и СРПС ИСО 717-1:2000)

- Све наведене атесте за готова Алуминијумска врата обавезно приложити уз понуду и да су издати на име понуђача од стране акредитоване лабораторије за испитивање.

Извођач гарантује конструктивност и стабилност произведених елемената и комплетних производа.

Извођач је обавезан да достави радионичке цртеже и узроке на сагласност аутору пројекта.

Боје и тонове столарије су постојеће.

1. ДЕМОНТАЖА, РУШЕЊЕ И ПРИПРЕМЕ			
Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.
1.1.	Пажљиво рушење постојећих зидних керамичких плочица, у ресторану, постављених у цементном малтеру. Плочице и подлогу скинути до бетонске или зидне конструкције. Плочице очистити од малтера и сложити. Шут изнети, утоварити у камион и одвести на градску депонију. Обрачун по m^2 површине просторије.	M^2	
1.2.	Скраћивање постојећих Алуминијумских двокрилних и једнокрилних врата, ради скраћивања крила због повећане висине пода за дебљину керамичких плочица и лепка. Обрачунава се и плаћа по комаду.	КОМ	
1 УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ			

КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ

ЗАЈЕДНИЧКИ ОПШТИ УСЛОВИ ЗА КЕРАМИЧКЕ РАДОВЕ

Извођач радова је поред описа појединачних ставки радова ценама обухватио и следеће заједничке услове:

Керамички радови ће бити урађени у свему према пројекту ,деталима и важећим стандардима, цене садрже све радне операције и утрошке материјала и помоћни алати и скеле које прописују "Нормативи и стандарди рада у грађевинарству Високоградња ГН 501", као и остале трошкове и зараду предузећа. Све обложене површине морају бити изведене потпуно равно. Подлога на коју се лепе плочице мора бити равна, глатка, чврста и чиста.

Извођач је обавезан да достави узорке на сагласност аутору пројекта.

Боје и тонове столарије бира аутор пројекта.

ОБРАЧУН ИЗВРШЕНИХ РАДОВА

Обрачун количина стварно изведених радова извршиће се према одредбама које прописују „Нормативи и стандарди рада у грађевинарству – Високоградња ГН 501“

Р.Б Р.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.
2.1.	Постављање подне гранитне керамике, димензија 30х30 цм, у цементном малтеру. Гранитну керамику I класе поставити лепљењем на постојећим керамичким плочицама које треба петходно налупати. Полагање извести равно и керамику залити цементним млеком. Постављене плочице фуговати и под очистити пиљевином. У цену улази и набавка керамике. Обрачунава се и плаћа по м ² .	М ²	
2.2.	Постављање сокле висине 10 цм на зидовима у ходнику од гранитне керамике. Керамику I класе поставити лепљењем на постојећи зид, који треба предходно добро очистити. Полагање извести равно и плочице фуговати и очистити. У цену улази и набавка керамике. Обрачунава се и плаћа по м ² .	М ²	
2 УКУПНО КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ:			

3 ЗИДАРСКИ ПОСЛОВИ

ЗАЈЕДНИЧКИ ОПШТИ УСЛОВИ ЗА ЗИДАРСКЕ РАДОВЕ:

Извођач радова је поред описа појединачних ставки радова ценама обухватио и следеће заједничке услуге:

Зидарски радови ће бити изведени у свему према пројекту и важећим стандардима и правилницима, цене садрже све радне операције, утрошке материјала, помоћни алат и скеле које прописују „Нормативи и стандарди рада у грађевинарству – Високоградња ГН 300“, као и остале трошкове и зараду предузећа.

Зидарски радови ће бити изведени према одредбама које прописује „Правилник о техничким нормативима за зидане зидове“.

ОБРАЧУН ИЗВРШЕНИХ РАДОВА

Обрачун количина стварно изведених радова извршиће се по стварним изведеним количинама, сви отвори се одбијају, а шпалетне додају.

Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.
3.1.	Малтерисање оштећених зидова после рушења керамичких плочица продужним малтером у два слоја. Пре малтерисања површине очистити и прскати ретким цементним млеком. Први слој, грунт, радити цементним малтером дебљине слоја 2 цм од просејаног шљунка, „јединице“ и цемента. Малтер стално мешати да се цемента млеко не издвоји. Малтер нанети преко подлоге и нарезати ради бољег прихватања другог слоја. Други слој, справити са ситним и чистим песком, без примеса муља и органских материја. Пердашити уз квашење и глачање малим пердашкама. Омалтерисане површине морају бити равне, без прелома и таласа, а ивице оштре и праве. Малтер квасити да не дође до брзог сушења и „прегоревања“. Обрачунава се и плаћа по м ² .	М ²	
3 УКУПНО ЗИДАРСКИ РАДОВИ:			
4 МОЛЕРОФАРБАРСКИ РАДОВИ			

ЗАЈЕДНИЧКИ И ОПШТИ УСЛОВИ ЗА МОЛЕРОФАРБАРСКЕ РАДОВЕ:

Извођач радова је поред описа појединачних ставки радова ценама обухватио и следеће заједничке Молеро-фарбарске радове извести у свему према пројекту и правилима заната, детаљима и важећим стандардима. Цене садрже све радне операције и утрошке материјала и помоћни алат и скеле које прописују „Нормативи и стандарди рада у грађевинарству – Високоградња ГН 531“, као и остале Завршно молерско-фарбарски премази ће бити изведени у тону по избору пројектаната.

Подлога за извођење молерофарбарских радова мора бити равна и чврста. Пре израде завршних премаза подлога ће бити припремљена наношењем одговарајућих претходних премаза који прописују грађевинске норме или произвођач молеро-фарбарских материјала.

Извођач ће, према захтевима из описа појединачних позиција радова, извршити изравњавање подлоге глетовањем, при чему користи материјале за глетовање који одговарају појединим врстама подлоге (малтерисане или бетонске површине и слично).

Евентуалне гвоздене делове који се нађу у подлози, претходно заштитити малтерисањем или минимизирањем и лакирањем.

ОБРАЧУН ИЗВРШЕНИХ РАДОВА

Обрачун количина стварно изведених радова извршиће се по стварно изведеним количинама, према одредбама које прописују „Нормативи и стандарди рада у грађевинарству – Високоградња ГН 531“.

Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.
4.1.	Обрада унутрашњих зидова декоративном обрадом шпатулотом изгледа мермерног једнобојан је али у више нијанси, местимично је мат, док су хоблом изглачани делови изузетно сјајни. Подлога мора да буде чврста, без трошних делова, чиста без прашине и масниће. Припремљен материјал нанети на зид ваљком, структуре по избору пројектаната. Обрачунава се и плаћа по м ¹ .	М ¹	
4.2.	Бојење постојећих зидова масном бојом. Све површине брусити, инпрегнирати и китовати мања оштећења. Предбојити и исправити тонираним дисперзионим китом, а затим бојити полудисперзивном бојом први и други пут. Обрачунава се и плаћа по м ² .	М ²	

4.3.	Бојење плафона и постојећих зидова полудисперзном бојом. Све површине брусити, инпрегнирати и китовати мања оштећења. Предбојити и исправити тонираним дисперзионим китом, а затим бојити полудисперзивном бојом први и други пут. Обрачунава се и плаћа по м ² .	М ²	
4 УКУПНО МОЛЕРО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ:			

5 РАЗНИ РАДОВИ

Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.
5.1.	Завршно чишћење објекта након завршетка свих радова, прање врата, прозора, поплочаних зидова и подова, пред технички пријем. Обрачунава се и плаћа по м ² .	М ²	
5 УКУПНО РАЗНИ РАДОВИ:			

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1 ДЕМОНТАЖА, РУШЕЊЕ И ПРИПРЕМЕ

2 КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ

3 ЗИДАРСКИ РАДОВИ

4 МОЛЕРОФАРБАРСКИ РАДОВИ

5 РАЗНИ РАДОВИ

7. СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА

ПАРТИЈА БР.2 – Инвестиционог одржавања – санација ходника

Инвеститор: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА У ВРАЊУ

Место изградње: Врање, ул. Моше Пијаде број 41, к.п.бр. 6525 К.О. Врање 1

01 ДЕМОНТАЖА, РУШЕЊЕ И ПРИПРЕМЕ			
Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.
1.1.	Пажљива демонтажа и поновна монтажа умиваоника заједно са славином и сифоном. Демонтирање умиваонике, славине и сифон и складирати које одреди инвеститор и поново монтирати после постављање зидних керамичких плочица поред улаза у ресторан. Обрачун по ком.	ком	
1.2.	Демонтажа и поновна монтажа постојећих држача течног сапуна и папира за брисање руку. Демонтиране држаче течног сапуна и папира за брисање руку складирати на месту које одреди инвеститор и поново монтирати после постављање зидних керамичких послова, поред улаза у ресторан. Обрачун по ком.	ком	
1.3.	Скраћивање постојећих Алуминијумских двокрилних и једнокрилних врата, ради скраћивања крила због повећане висине пода, за дебљану керамичких плочица и лепка. Обрачунава се и плаћа по комаду. Обрачун по комаду.	ком	
1.4.	Пажљива демонтажа прозора и врата заједно са штоком. Демонтирана врата склопити, утоварти на камион и одвести на депонио коју одреди инвеститор. Обрачун по комаду. а. до 2 м ² б. Од 2 – 5 м ²	ком ком	
1.5.	Демонтажа и поновна монтажа постојећих држача течног сапуна и папира за брисање руку. Демонтиране држаче течног сапуна и папира за брисање руку складирати на месту које одреди инвеститор и поново монтирати после постављање зидних керамичких плочица, поред улаза у ресторан. Обрачун по комаду.	ком	
1.6.	Демонтажа и поновна монтажа постојећег металног шпоклопаца за вентил хидрантске мреже који се налази у поду. Приликом монтаже поклопац изравњати са новом керамиком. Обрачун по комаду.	ком	
1 УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ:			

2 КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ

ЗАЈЕДНИЧКИ ОПШТИ УСЛОВИ ЗА КЕРАМИЧКЕ РАДОВЕ

Извођач радова је поред описа појединачних ставки радова ценама обухватио и следеће заједничке услове:

Керамички радови ће бити урађени у свему према пројекту „деталима и важећим стандардима, цене садрже све радне операције и утрошке материјала и помоћни алати и скеле које прописују "Нормативи и стандарди рада у грађевинарству Високоградња ГН 501", као и остале трошкове и зараду предузећа.

Све обложене површине морају бити изведене потпуно равно. Подлога на коју се лепе плочице мора бити равна, глатка, чврста и чиста.

Извођач је обавезан да достави узорке на сагласност аутору пројекта.

Боје и тонове столарије бира аутор пројекта.

ОБРАЧУН ИЗВРШЕНИХ РАДОВА

Обрачун количина стварно изведених радова извршиће се према одредбама које прописују „Нормативи и стандарди рада у грађевинарству – Високоградња ГН 501“

Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.
2.1.	Набавка и облагање зидова керамичким плочицама I класе глазиране димензија 20/25 цм, боје по избору аутора пројекта. Плочице радити лепљењем на постојећим керамичким плочицама које треба претходно налупати. Полагање извести са минималним спојевима „фуга на фугу“, коју треба испунити фугомалом (у боји коју одреди пројектант) или белим цементом. Обрачунава се и плаћа по м ²	М ²	
2.2.	Постављање подне гранитне керамике, димензија 30х30 цм, у цементном малтеру. Гранитну керамику I класе поставити лепљењем на постојећим керамичким плочицама које треба петходно налупати. Полагање извести равно и керамику залити цементним млеком. Постављене плочице фуговати и под очистити пиљевином. У цену улази и набавка керамике. Обрачунава се и плаћа по м ² .	М ²	
2.3.	Постављање сокле висине 10 цм на зидовима у ходнику од гранитне керамике. Керамику I класе поставити лепљењем на постојећи зид, који треба предходно добро очистити. Полагање извести равно и плочице фуговати и очистити. У цену улази и набавка керамике. Обрачунава се и плаћа по м ² .	М ²	
2 УКУПНО КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ:			

3 БРАВАРСКИ РАДОВИ

ЗАЈЕДНИЧКИ ОПШТИ УСЛОВИ ЗА БРАВАРСКЕ РАДОВЕ:

Извођач радова је поред описа појединачних ставки радова ценама обухватио и следеће заједничке услове:

Браварски радови ће бити изведени у свему према пројекту, шемама столарије и важећим стандардима и правилницима, цене садрже све радне операције, утрошке материјала, помоћни алат и скеле које прописују „Нормативи и стандарди рада у грађевинарству – Високоградња ГН 701“, као и остале трошкове и зараду предузећа.

Цене сваке ставке радова садржи узимање мера на објекту, израду, транспорт, монтажу застакљивање (код ставких код којих је то предвиђено појединачним описом радова) финалну обраду.

Браварију одрадити од Алуминијумских профила беле боје, високоотпорног на старење, ударе, хемикалије, временске и температурне ударе. Предвидети уградњу Алуминијумских профила од штока ширине 77,4 мм, профил је пластицифиран у белу боју, стакло је ниско – емисионо Цлима Гуард 4/12/4 мм, оков је Стублина, термичком прекид од полијамида ширине 24 мм на штоку и 20 мм на крилу, остварена је повећана термичка изолација због чега је профил сврстан у категорију високе топлотне изолације (група 2.,1 К=2,6). Максимална тежина стакла 130 кг за врата и прозоре. Систем одликује висока звучна изолација (до 52 дБ) са три низа специјалних гума (ЕПДМ) које прате концепт максималне заптивености система. Број и начин отварања крила видети из шеме столарије.

Браварија ће бити изведени у свему према карактеристикама из Елабората енергетске ефикасности, а то је:

-Коефицијент пролаза топлоте Алуминијумских врата треба да задовољава $K=1,34 \text{ W/m}^2\text{K}$ и боље по стандарду (СРПС У Ј5.060:1984 и СРПС У Ј5.600:1988)..

-Пропустљивост ваздуха Алуминијумских врата треба да задовољава категорију „3“ према стандарду СРПС ЕН 12207: 2008.

-Отпорност Алуминијумских врата према пропуштању треба да задовољава категорију „8А“ према стандарду ЕН 12208.

-Отпорност Алуминијумских врата према пропуштању ветра треба да задовољава категорију „Ц3“ према стандарду ЕН 12210.

-Звучна изолација Алуминијумских врата треба да задовољи звучну изолацију моћ (Класа I: минимум $R_w=30\text{dB}$) или боље по стандарду (СРПС ИСО 140-3:1997 и СРПС ИСО 717-1:2000).

-Све наведене атесте за готова Алуминијуска врата обавезно приложити уз понуду и да су издати на име понуђача од стране акредитоване лабораторије за испитивање.

Извођач гарантује конструктивност и стабилност произведених елемената и комплетних производа.

Извођач је обавезан да достави радионичке цртеже и узорке на сагласност аутору пројекта. Боје и тонове столарије бира аутор пројекта.

ОБРАЧУН ИЗВРШЕНИХ РАДОВА

Обрачун стварно изведених радова извршиће се по комаду уграђеног столарског производа за све по опису (израда, уградња, застакљивање и финална обрада) и према одредбама које прописују „Нормативи и стандарди рада у грађевинарству – Високоградња ГН 550.

Р.БР.	О П И С РА Д О В А	Ј.М.	КОЛ.
3.1.	Набавка, транспорт, монтажа и уградња унутрашњих двокрилних и једнокрилних врата са и без надсветла и довратника, од елоксираног алуминијума без термо прекида, испуњена ПВЦ испуном дебљине 24 мм, крила врата са извођењем свих предрадњи по упусту и детаљима произвођача. Шема отварања дата у шеми браварије. Обрачунава се по комаду. Дим 180/210 Дим 90/210	КОМ КОМ	
3 УКУПНО БРАВАРСКИ РАДОВИ:			

4 СТОЛАРСКИ РАДОВИ

ЗАЈЕДНИЧКИ ОПШТИ УСЛОВИ ЗА СТОЛАРСКЕ РАДОВЕ:

Извођач радова је поред описа појединачних ставки радова ценама обухватио и следеће заједничке услуге:

Столарски радови ће бити изведени у свему према пројекту, шемама столарије и важећим стандардима и правилницима, цене садрже све радне операције, утрошке материјала, помоћни алат и скеле које прописују „Нормативи и стандарди рада у грађевинарству – Високоградња ГН 701“, као и остале трошкове и зараду предузећа.

Цене сваке ставке радова садржи узимање мера на објекту, израду, транспорт, монтажу застакљивање (код ставких код којих је то предвиђено појединачним описом радова) финалну обраду.

Столарију урадити од ПВЦ профила беле боје, високоотпорног на старење, ударе, хемикалије, временске и температурне утицаје. Предвидети уградњу ПВЦ петокоморног профила, дебљина зида мин.2,7 мм, минималне уградне ширине 70 мм, ојачаног челичним поцинкованим „У“ профилем минималне дебљине 1,5 мм, са двоструким дихтовањем. Уз понуду је потребно приложити технички цртеж попречног пресека профила који се нуди. Број и начин отварања крила видети из шеме столарије.

Столарија ће бити изведени у свему према карактеристикама из Елабората енергетске ефикасности, а то је:

-Коефицијент пролаза топлоте за прозор треба да задовољава $K=1,15 \text{ W/m}^2\text{K}$ и боље по стандарду (СРПС У .J5.060:1984 и СРПС У .J5.600:1988).

-Коефицијент пролаза топлоте сета профила шток и крило треба да задовољава $K=1,3 \text{ W/m}^2\text{K}$ и боље.

-Пропустљивост ваздуха ПВЦ прозора треба да задовољава категорију „4“ према стандарду СРПС ЕН 12207: 2008.

-Отпорност ПВЦ прозора према оптерећењу од ветра треба да задовољава категорију „Ц4“ према стандарду СРПС ЕН 12210.

-Отпорност према пропуштању воде треба да задовољава категорију „9А“ према стандарду СРПС ЕН 12208-2008.

-Звучна изолација ПВЦ прозора треба да задовољи звучну изолацију моћ (Класа I: минимум $R_w=37$ дБ) или боље по стандарду (СРПС ИСО 140-3:1997 и СРПС ИСО 717-1:2000).

-Све наведене атесте за готов ПВЦ прозор обавезно приложити уз понуду и да су издати на име понуђача од стране акредитоване лабораторије за испитивање. Захтеване атесте за ПВЦ профиле треба да гласе на име произвођача профила чији се профил нуди и обавезно приложити их уз понуду.

-Запаљивост – самогасивост треба да задовољава категорију „2“ према стандарду Г.С2.659.

-Понуђач је у обавези да достави оверену изјаву произвођача профила да су ПВЦ профили израђени искључено од основног примарног материјала без употребе рециклата. Понуђач је дужан да изјаву достави уз понуду и да гласи на понуђача.

-Понуђач је дужан да достави оверену изјаву произвођача профила да се црна гума навлачи на профиле после варења самих профила, и да је израђена од ЕПДМ материјала и да ће ти профили бити испоручени за ову јавну набавку. Понуђач је дужан да изјаву достави уз понуду и да гласи на понуђача.

Извођач гарантује конструктивност и стабилност произведених елемената и комплетних производа.

Извођач је обавезан да достави радионичке цртеже и узорке на сагласност аутору пројекта. Боје и тонове столарије бира аутор пројекта.

ОБРАЧУН ИЗВРШЕНИХ РАДОВА

Обрачун стварно изведених радова извршиће се по комаду уграђеног столарског производа за све по опису (израда, уградња, застакљивање и финална обрада) и према одредбама које прописују „Нормативи и стандарди рада у грађевинарству – Високоградња ГН 550.

Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.
4.1.	Израда, транспорт и уградња прозора од петокорних ПВЦ профила минималне уградње 70 мм, застакљених термопан нискоемисионим стаклом, стакло је 4 мм орламент + 16 мм аргон + 4мм. Лов-е, са дихтунгом од црне ЕПДМ гуме навучене после варења профила, са извођењем свих предрадњи по упутству и детаљима произвођача. Обрачунава се по комаду. Дим 100/160	ком	
4 УКУПНО СТОЛАРСКИ РАДОВИ:			

5 МОЛЕРОФАРБАРСКИ РАДОВИ

ЗАЈЕДНИЧКИ И ОПШТИ УСЛОВИ ЗА МОЛЕРОФАРБАРСКЕ РАДОВЕ:

Извођач радова је поред описа појединачних ставки радова ценама обухватио и следеће заједничке Молеро-фарбарске радове извести у свему према пројекту и правилима заната, детаљима и важећим стандардима. Цене садрже све радне операције и утрошке материјала и помоћни алат и скеле које прописују „Нормативи и стандарди рада у грађевинарству – Високоградња ГН 531“, као и остале Завршно молерско-фарбарски премази ће бити изведени у тону по избору пројектаната.

Подлога за извођење молерофарбарских радова мора бити равна и чврста. Пре израде завршних премаза подлога ће бити припремљена наношењем одговарајућих претходних премаза који прописују грађевинске норме или произвођач молеро-фарбарских материјала.

Извођач ће, према захтевима из описа појединачних позиција радова, извршити изравњавање подлоге глетовањем, при чему користи материјале за глетовање који одговарају појединим врстама подлоге (малтерисане или бетонске површине и слично).

Евентуалне гвоздене делове који се нађу у подлози, претходно заштитити малтерисањем или минимизирањем и лакирањем.

ОБРАЧУН ИЗВРШЕНИХ РАДОВА

Обрачун количина стварно изведених радова извршиће се по стварно изведеним количинама, према одредбама које прописују „Нормативи и стандарди рада у грађевинарству – Високоградња ГН 531“.

Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.
5.1.	Обрада унутрашњих вертикалних и хоризонталних спалетни око нових прозора и врата малтером, након чега се наноси глет маса и боји се два пута поликолором у тону постојећих зидова. Обрачунава се и плаћа по м ¹ .	М ¹	
5.2.	Бојење постојећих зидова масном бојом. Све површине брусити, инпрегнирати и китовати мања оштећења. Предбојити и исправити тонираним дисперзионим китом, а затим бојити полудисперзивном бојом први и други пут. Обрачунава се и плаћа по м ² .	М ²	
5.3.	Бојење постојећих зидова полудисперзивном бојом. Све површине брусити, инпрегнирати и китовати мања оштећења. Предбојити и исправити тонираним дисперзионим китом, а затим бојити полудисперзивном бојом први и други пут. Обрачунава се и плаћа по м ² .	М ²	
5 УКУПНО МОЛЕРО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ:			

6 РАЗНИ РАДОВИ

Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.
6.1.	Завршно чишћење објекта након завршетка свих радова, прање врата, прозора, поплочаних зидова и подова, пред технички пријем. Обрачунава се и плаћа по м ² .	М ²	
6 УКУПНО РАЗНИ РАДОВИ:			

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1 ДЕМОНТАЖА, РУШЕЊЕ И ПРИПРЕМЕ

2 КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ

3 БРАВАРСКИ РАДОВИ

4 СТОЛАРСКИ РАДОВИ

5 МОЛЕРОФАРБАРСКИ РАДОВИ

6 РАЗНИ РАДОВИ

7. СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА

ПАРТИЈА БР.3 – Инвестиционог одржавања – магацина и пекаре

Инвеститор: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА У ВРАЊУ

Место изградње: Врање, ул. Моше Пијаде бр. 41, к.п. бр. 6525 К.О. Врање 1

01 ДЕМОНТАЖА, РУШЕЊЕ И ПРИПРЕМЕ			
Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.
1.1.	Пажљива демонтажа прозора и врата са штоком. Демонтирана врата склопити, утоварити на камон и одвести на депонију коју одреди инвестор. Обрачун по ком. а. До 2м ² б. Од 2-5 м ² в. Веће од 5м ²	КОМ КОМ КОМ	
1.2.	Пажљива демонтажа умиваоника, са сифоном и батеријом. Демонтирати умиваоник, сифон и батерију и одвести на депонију удаљуну до 15 км по избору инвеститора. Обрачун по ком.	КОМ	
1.3.	Пажљива демонтажа бојлера. Демонтирати бојлер и одвести на депонију удаљуну до 15 км по избору инвеститора. Обрачун по комаду.	КОМ	
1.4.	Пажљива демонтажа опреме у пекари и њихова поновна мотажа, после завршетка посла. Обрачун по комаду.	КОМ	
1.5.	Померање постојећег намештаја и по завршеним радовима вратити на првобитно место. Обрачун по м ² површине просторије.	М ²	
1 УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ:			

2 КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ

ЗАЈЕДНИЧКИ ОПШТИ УСЛОВИ ЗА КЕРАМИЧКЕ РАДОВЕ

Извођач радова је поред описа појединачних ставки радова ценама обухватио и следеће заједничке услове:

Керамички радови ће бити урађени у свему према пројекту, детаљима и важећим стандардима, цене садрже све радне операције и утрошке материјала и помоћни алати и скеле које прописују "Нормативи и стандарди рада у грађевинарству Високоградња ГН 501", као и остале трошкове и зараду предузећа.

Све обложене површине морају бити изведене потпуно равно. Подлога на коју се лепе плочице мора бити равна, глатка, чврста и чиста.

Извођач је обавезан да достави узорке на сагласност аутору пројекта.

Боје и тонове столарије бира аутор пројекта.

ОБРАЧУН ИЗВРШЕНИХ РАДОВА

Обрачун количина стварно изведених радова извршиће се према одредбама које прописују „Нормативи и стандарди рада у грађевинарству – Високоградња ГН 501“

Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.
2.1.	Набавка и облагање зидова керамичким плочицама I класе глазиране димензија 20/25 цм, боје по избору аутора пројекта. Плочице радити лепљењем на малтерисаним или бетонским стубовима. Полагање извести са минималним спојевима „фуга на фугу“, коју треба испунити фугомалом (у боји коју одреди пројектант) или белим цементом. Обрачунава се и плаћа по м ²	М ²	
2.2.	Постављање подне гранитне керамике, димензија 30х30 цм, у цементном малтеру. Гранитну керамику I класе поставити лепљењем на постојећим керамичким плочицама које треба претходно налупати. Полагање извести равно и керамику залити цементним млеком. Постављене плочице фуговати и под очистити пиљвином. У цену улази и набавка керамике. Обрачунава се и плаћа по м ² .	М ²	
2.3.	Постављање сокле висине 10 цм на зидовима у ходнику од гранитне керамике. Керамику I класе поставити лепљењем на постојећи зид, који треба предходно добро очистити. Полагање извести равно и плочице фуговати и очистити. У цену улази и набавка керамике. Обрачунава се и плаћа по м ² .	М ²	
2 УКУПНО КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ:			

3 СТОЛАРСКИ РАДОВИ

ЗАЈЕДНИЧКИ ОПШТИ УСЛОВИ ЗА СТОЛАРСКЕ РАДОВЕ:

Извођач радова је поред описа појединачних ставки радова ценама обухватио и следеће заједничке услуге:

Столарски радови ће бити изведени у свему према пројекту, шемама столарије и важећим стандардима и правилницима, цене садрже све радне операције, утрошке материјала, помоћни алат и скеле које прописују „Нормативи и стандарди рада у грађевинарству – Високоградња ГН 701“, као и остале трошкове и зараду предузећа.

Цене сваке ставке радова садржи узимање мера на објекту, израду, транспорт, монтажу застакљивање (код ставких код којих је то предвиђено појединачним описом радова) финалну обраду.

Прозоре урадити од ПВЦ петокорних тврдих профила беле боје са минималном дубином уградње 70 мм. Број комора профила минимум петокорни са ојачањем од по цинкованих челичних профила одговарајуће дебљине. Профили не могу бити произведени од рециклиране пластике, искључиво безхоловни ПВЦ са „зеленим“ стабилизаторима на калцијум-цинк бази. Такође ПВЦ профил треба да садржи постојаност на променама температуре, постојаност боје, да обезбеди високу механичку стабилност и заптивање стакла. Запривке између стакла и ПВЦ профила од високо квалитетних црних ЕПДМ материјала који се навлаче на ПВЦ профиле после варења. Прозоре снабдети потребним оковом према шеми. Прозоре застаклити ниско емисионим стаклом 4 мм + 16 мм + 4 мм. Столарија треба да је израђена од ПВЦ профила беле боје, високо отпорног на старење, ударе, хемикалије, временске и температурне утицаје. Предвидети уградњу ПВЦ петокорног профила, дебљина зида мин. 2,7 мм, минималне уградне ширине 70 мм, ојачаног челичним поцинкованим „У“ профилем минималне дебљине 1,5 мм, са двоструким дихтовањем. Уз понуду је потребно приложити технички цртеж попречног пресека профила који се нуди. Застакљивање столарије извршити нискоемисионим стаколом 4мм + 16мм + 16мм.

1. Коефицијент пролаза топлоте за прозор треба да задовољава $k \leq 1,15 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$ или боље по стандарду (СРПС У .Ј5.060:1984 и СРПС У .Ј5.600:1988).
2. Пропустљивост ваздуха ПВЦ прозора треба да задовољава категорију („4“) према стандарду СРПС ЕН 12207: 2008.
3. Отпорност ПВЦ прозора према оптерећењу од ветра треба да задовољава категорију („Ц4“) према стандарду СРПС ЕН 12210.
4. Отпорност према пропуштању воде треба да задовољава категорију („9А“) према стандарду СРПС ЕН 12208-2008.
5. Звучна изолација ПВЦ прозора треба да задовољи звучну изолациону моћ Класа I: минимум.

Све наведене атесте за готов ПВЦ прозор обавезно приложити уз понуду и да су издати на име понуђача од стране акредитоване лабораторије за испитивање.

1. Коефицијент пролаза топлоте сета профила шток и крило треба да задовољава ($k \leq 1,3 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$) и боље.
2. Запаљивост – самогасивост профила треба да задовољи категорију („2“) према стандарду (Г.С2.659).

Захтевани атести за ПВЦ профил треба да гласе на произвођача профила чији се профил нуди и обавезно их приложити уз понуду.

-Понуђач је у обавези да достави оверену изјаву произвођача профила да су ПВЦ профили израђени искључено од основног примарног материјала без употребе рециклата. Понуђач је дужан да изјаву достави уз понуду и да гласи на понуђача.

-Понуђач је дужан да достави оверену изјаву произвођача профила да се црна гума навлачи на профиле после варења самих профила, и да је израђена од ЕПДМ материјала и да ће ти профили бити испоручени за ову јавну набавку. Понуђач је дужан да изјаву достави уз понуду и да гласи на понуђача.

Боје и тонове столарије бира аутор пројекта.

ОБРАЧУН ИЗВРШЕНИХ РАДОВА

Обрачун стварно изведених радова извршиће се по комаду уграђеног столарског производа за све по опису (израда, уградња, застакљивање и финална обрада) и према одредбама које прописују „Нормативи и стандарди рада у грађевинарству – Високоградња ГН 550.

Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.
3.1.	<p>Израда, транспорт и уградња прозора од петокорних ПВЦ профила минималне уградње 70 мм, застакљених термопан нискоемисионим стаклом, стакло је 4 мм орламент + 16 мм аргон + 4мм. Лов-е, са дихтунгом од црне ЕПДМ гуме навучене после варења профила, са извођењем свих предрадњи по упутству и детаљима произвођача. Отварање на вентус, према шеми столарије.</p> <p>Обрачунава се по комаду.</p> <p>Дим 600/80 – отварање на вентус Дим 235/80 – отварање на вентус Дим 235/240 Дим 235/160 Дим 100/160</p>	<p>КОМ КОМ КОМ КОМ КОМ</p>	
3 УКУПНО СТОЛАРСКИ РАДОВИ:			

4 БРАВАРСКИ РАДОВИ

ЗАЈЕДНИЧКИ ОПШТИ УСЛОВИ ЗА БРАВАРСКЕ РАДОВЕ:

Извођач радова је поред описа појединачних ставки радова ценама обухватио и следеће заједничке услуге:

Браварски радови ће бити изведени у свему према пројекту, шемама столарије и важећим стандардима и правилницима, цене садрже све радне операције, утрошке материјала, помоћни алат и скеле које прописују „Нормативи и стандарди рада у грађевинарству – Високоградња ГН 701“, као и остале трошкове и зараду предузећа.

Цене сваке ставке радова садржи узимање мера на објекту, израду, транспорт, монтажу застакљивање (код ставких код којих је то предвиђено појединачним описом радова) финалну обраду.

Предвидети уградњу Алуминијумских профила са термо прекидом минималне уградне ширине 77,4 мм. Уз понуду је потребно приложити технички цртеж попречног пресека профила који се нуди.

Предвидети ниско емисионо стакло пуњено аргоном 4мм + 12мм + 4мм.

1. Коефицијент пролаза топлоте Алуминијумских врата треба да задовољава $K=1,34$ W/m^2K и боље по стандарду (СРПС У Ј5.060:1984 и СРПС У Ј5.600:1988)..

2. Пропустљивост ваздуха Алуминијумских врата треба да задовољава категорију „3“ према стандарду СРПС ЕН 12207: 2008.

3. Отпорност Алуминијумских врата према оптерећењу од ветра треба да задовољава категорију „Ц3“ према стандарду ЕН 12210.

4. Отпорност Алуминијумских врата према пропуштењу воде треба да задовољава категорију „8А“ према стандарду ЕН 12208.

5. Звучна изолација Алуминијумских врата треба да задовољи звучну изолацију моћ (Класа I: минимум $R_w=30$ дБ) или боље по стандарду (СРПС ИСО 140-3:1997 и СРПС ИСО 717-1:2000).

- Све наведене атесте за готова Алуминијуска врата обавезно приложити уз понуду и да су издати на име понуђача од стране акредитоване лабораторије за испитивање.

Извођач гарантује конструктивност и стабилност произведених елемената и комплетних производа.

Извођач је обавезан да достави радионичке цртеже и узорке на сагласност аутору пројекта. Боје и тонове столарије бира аутор пројекта.

ОБРАЧУН ИЗВРШЕНИХ РАДОВА

Обрачун стварно изведених радова извршиће се по комаду уграђеног столарског производа за све по опису (израда, уградња, застакљивање и финална обрада) и према одредбама које прописују „Нормативи и стандарди рада у грађевинарству – Високоградња ГН 550.

Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.
4.1.	Набавка, транспорт, монтажа и уградња унутрашњих једнокрилних врата са и без надсветла од елоксираног алуминијума без термо прекида, испуњена термопан стаклом дебљине 24 мм, крила врата са извођењем свих предрадњи по упутству и детаљима произвођача. Шема отварања дата у шеми браварије. Обрачунава се по комаду. Дим 100/240 Дим 100/205	ком ком	
4.2.	Набавка, транспорт, монтажа и уградња унутрашњих двокрилних врата са и без надсветла и довратника, од елоксираног алуминијума без термо прекида, испуњена ПВЦ испуном дебљине 24 мм, крила врата са извођењем свих предрадњи по упутству и детаљима произвођача. Шема отварања дата у шеми браварије. Обрачунава се по комаду Дим 285/240	ком	

4.3.	<p>Набавка, транспорт, монтажа и уградња унутрашњих двокрилних и једнокрилних врата са и без надсветла и довратника, од елоксираног алуминијума без термо прекида, испуњена ПВЦ испуном дебљине 24 мм, крила врата са извођењем свих предрадњи по упусту и детаљима произвођача. Шема отварања дата у шеми браварије. Обрачунава се по комаду.</p> <p>Дим 235/240 Дим 285/240</p>	КОМ КОМ	
4 УКУПНО БРАВАРСКИ РАДОВИ:			

5 МОЛЕРОФАРБАРСКИ РАДОВИ

ЗАЈЕДНИЧКИ И ОПШТИ УСЛОВИ ЗА МОЛЕРОФАРБАРСКЕ РАДОВЕ:

Извођач радова је поред описа појединачних ставки радова ценама обухватио и следеће заједничке Молеро-фарбарске радове извести у свему према пројекту и правилима заната, детаљима и важећим стандардима. Цене садрже све радне операције и утрошке материјала и помоћни алат и скеле које прописују „Нормативи и стандарди рада у грађевинарству – Високоградња ГН 531“, као и остале Завршно молерско-фарбарски премази ће бити изведени у тону по избору пројектаната.

Подлога за извођење молерофарбарских радова мора бити равна и чврста. Пре израде завршних премаза подлога ће бити припремљена наношењем одговарајућих претходних премаза који прописују грађевинске норме или произвођач молеро-фарбарских материјала.

Извођач ће, према захтевима из описа појединачних позиција радова, извршити изравњавање подлоге глетовањем, при чему користи материјале за глетовање који одговарају појединим врстама подлоге (малтерисане или бетонске површине и слично).

Евентуалне гвоздене делове који се нађу у подлози, претходно заштитити малтерисањем или минимизирањем и лакирањем.

ОБРАЧУН ИЗВРШЕНИХ РАДОВА

Обрачун количина стварно изведених радова извршиће се по стварно изведеним количинама, према одредбама које прописују „Нормативи и стандарди рада у грађевинарству – Високоградња ГН 531“.

Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.
5.1.	<p>Обрада унутрашњих вертикалних и хоризонталних спалетни око нових прозора и врата малтером, након чега се наноси глет маса и боји се два пута поликолором у тону постојећих зидова.</p> <p>Обрачунава се и плаћа по м¹.</p>	М ¹	
5.2.	<p>Бојење постојећих зидова масном бојом. Све површине брусити, инпрегнирати и китовати мања оштећења. Предбојити и исправити тонираним дисперзионим китом, а затим бојити масном бојом први и други пут.</p>		

	Обрачунава се и плаћа по м ² .	М ²	
5.3.	Бојење зидова и плафона зидова полудисперзном бојом. Све површине брусити, инпрегнирати и китовати мања оштећења. Предбојити и исправити тонираним дисперзионим китом, а затим бојити полудисперзивном бојом први и други пут. Обрачунава се и плаћа по м ² .	М ²	
5 УКУПНО МОЛЕРО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ:			

6 РАЗНИ РАДОВИ

Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.
6.1.	Завршно чишћење објекта након завршетка свих радова, прање врата, прозора, поплочаних зидова и подова, пред технички пријем. Обрачунава се и плаћа по м ² .	М ²	
6 УКУПНО РАЗНИ РАДОВИ:			

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1 ДЕМОНТАЖА, РУШЕЊЕ И ПРИПРЕМЕ

2 КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ

3 СТОЛАРСКИ РАДОВИ

4 БРАВАРСКИ РАДОВИ

5 МОЛЕРОФАРБАРСКИ РАДОВИ

6 РАЗНИ РАДОВИ

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

Обавезни услови	Начин на који се доказује испуњеност услова
Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1)	

Закона);	Испуњеност услова понуђач доказује достављањем попуњене, потписане и оверене Изјаве о испуњавању услова из члана 75. Закона
Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	
Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);	
Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)	

Понуђач који учествује у поступку предметне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Додатни услови	Начин на који се доказује испуњеност услова
<ul style="list-style-type: none"> - да је у претходне 3 (три) обрачунске године остварио укупни бруто приход у минималном износу од - 1.800.000,00 динара са ПДВ-ом, годишње за партију бр. 1 – инвестиционо одржавање у ресторану; - 1.400.000,00 динара са ПДВ-ом за партију бр.2 – инвестиционо одржавање – санација ходника - 1.300.000,00 динара са ПДВ-ом за партију бр.3 – инвестиционо одржавање магацина и пекаре 	Биланс стања за 2015., 2016. и 2017. годину
<p>- да је у претходне 3 године рачунајући од дана објављивања позива за подношење понуда успешно извео радове који су предмет јавне набавке, и то:</p> <p><u>За партију бр.1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - укупне вредности од 3.000.000,00 дин. <p><u>За партију бр. 2:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - укупне вредности од 2.000.000,00 дин. <p><u>За партију бр. 3:</u></p>	<p>Списак изведених радова који су предмет јавне набавке, са подацима о наручиоцу, датуму, врсти радова и вредности изведених радова уз потврду издату и потписану од стране свих наручиоца са списка. Потврда мора садржати следеће елементе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - број уговора, - уговорена вредност, - период извођења радова,

<p>- укупне вредности од 2.000.000,00 дин.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - врста радова, - укупну вредност изведених радова, - податак да је понуђач квалитетно и у року извршио предметне радове.
<p>- да располаже потребним бројем квалификованог особља, односно да у радном односу на неодређено и/или одређено време има:</p> <p>Овај услов важи за све три партије:</p> <p>- одговорних извођач радова, и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> • грађевинске струке са личном лиценцом бр. 400, 410, 411 извршилаца 1 <p>- извршилаца одговарајуће квалификационе структуре, и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> • КВ или ВКВ зидара извршилаца 1 • КВ или ВКВ бравара извршилаца 1 • КВ или ВКВ керамичара извршилаца 1 • КВ или ВКВ молера извршилаца 1 • КВ или ВКВ водоинсталатера извршилаца 1 • КВ или ВКВ електричара извршилаца 1 	<p>Изјава понуђача о располагању потребним кадровским капацитетом или</p> <p>Копија обрасца М-3а, М или другог одговарајућег обрасца из кога се види да је запослени пријављен на пензијско осигурање (за сваког запосленог појединачно) и копија доказа о обучености радника (за одговорне извођаче радова - фотокопија личне лиценце са потврдом Инжењерске коморе Србије да је наведени носилац лиценце члан Инжењерске коморе Србије и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета).</p>

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Образац 1

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач

[навести назив понуђача]

у поступку јавне набавке мале вредности за набавку радова – инвестиционо одржавање у ресторану, санација ходника, магацина и пекрае, редни број 2/Р/446-2018, потврђује да испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиштена њеној територији);
- да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 16

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач

[навести назив подизвођача]

у поступку јавне набавке мале вредности за набавку радова – инвестиционо одржавање у ресторану, санација ходника, магацина и пекаре, редни број 2/Р/446-2018, потврђује да испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиштена њеној територији)*;
- да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Уколико је неки од докумената на страном језику понуђач, поред тог документа мора да достави и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача, уколико у конкурсној документацији није другачије назначено.

Званични језици бивших СФРЈ република (осим српског) сматрају се страним језицима.

5.2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Дом ученика средњих школа - Врање, улица Моше Пијаде број 41, са знаком: „**Понуда за јавну набавку радова – инвестиционо одржавање у ресторану, санација ходника, магацина и пекаре за Партију бр. _____ , редни број 2/Р/446-2018 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **18.07.2018. године до 12,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена по окончању поступка отварања понуда неотворену, са знаком да је поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда обавиће се дана 18.07.2018. године са почетком у 12³⁰ часова, у просторијама наручиоца на адреси улица Моше Пијаде број 41 у Дому ученика средњих школа у Врању, уз присуство овлашћених представника понуђача.

Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда дужан је да поднесе наручиоцу писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда, које је заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

Понуда мора да садржи:

- попуњен, од стране понуђача потписан и печатом оверен Образац понуде;
- попуњене, од стране понуђача потписане и печатом оверене изјаве које су садржане у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, с тим да образац Трошкови понуде није неопходно попуњити и потписати;
- доказе о испуњавању обавезних и додатних услова од којег зависи прихватљивост понуде;
- попуњен, потписан и печатом оверен модел уговора.

Понудом мора бити доказано испуњење обавезних и додатних услова као и посебних захтева наручиоца у погледу околности од којих зависи прихватљивост понуде.

Понуда мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину и да је могуће упоредити је са другим понудама. У супротном, понуда ће бити одбијена због битних недостатака понуде.

Обрасци који су саставни део конкурсне документације се могу користити искључиво за попуњавање и унос захтеваних података, а њихова садржина и форма се не могу мењати.

У случају да понуђач у својој понуди поднесе неки образац који не одговара оригиналном обрасцу из конкурсне документације, такве ће се понуда сматрати неисправном и као таква ће бити одбијена.

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определи да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

5.3. ПАРТИЈЕ

Предметна набавка је обликована у 3 партије.

5.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5.5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Дом ученика средњих школа - Врање, улица Моше Пијаде број 41, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова – инвестиционо одржавање у ресторану, санација ходника, магацина и пекаре за партију бр.____ , редни број 2/Р/446-2018 - НЕ ОТВАРАТИ” ИЛИ

„Допуна понуде за јавну набавку радова - инвестиционо одржавање у ресторану, санација ходника, магацина и пекаре за партију бр.____ , редни број 2/Р/446-2018 - НЕ ОТВАРАТИ” ИЛИ

„Опозив понуде за јавну набавку радова - инвестиционо одржавање у ресторану, санација ходника, магацина и пекаре за партију бр.____ , редни број 2/Р/446-2018 - НЕ ОТВАРАТИ” ИЛИ

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова - инвестиционо одржавање у ресторану, санација ходника, магацина и пекаре за партију бр.____ , редни број 2/Р/446-2018 - НЕ ОТВАРАТИ” ИЛИ

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље 6.), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

5.7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље 6.) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4.конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјавеизпоглаваља 4. одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

5.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 3 Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТАЉИВОСТ ПОНУДЕ

5.9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна за извршене радове, али не и дужи од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, бр. 119/12).

Уколико је понуђени рок плаћања краћи од траженог понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача радова.

5.9.2. Рока за завршетак радова

Рок за завршетак свих радова не може бити дужи од 25 (**двадесет пет**) календарских дана **рачунајући од дана увођења Извођача у посао** и исти мора бити документован и усаглашен са приложеним динамичким планом реализације.

5.9.3. Место извођења радова

Дом ученика средњих школа – Врање, ул. Моше Пијаде бр.41

5.9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима без припадајућег пореза, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

У цене исказане у понуди морају бити укључени сви трошкови који могу настати на основу ове јавне набавке.

Ако је у понуди исказана **неуобичајено ниска цена**, која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

5.11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач је дужан да достави:

- Бланко сопствену меницу (соло меницу) за добро извршење посла, у тренутку потписивања уговора, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, и менично овлашћење, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 60 (шездесет) дана дужи од уговореног рока за испоруку предметних добара. Наручилац може наплатити меницу за случај неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, од стране понуђача.

-
- Бланко сопствену меницу (соло меницу) за отклањање грешака у гарантном року, на дан примопредаје предметних добара, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, и менично овлашћење, у висини од 5% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 5 (пет) дана дуже од дана трајања уговора. Наручилац може наплатити меницу за случај неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, од стране понуђача.

Меница мора бити регистрована у регистру код НБ Србије (доставити и потврду из регистра НБС). Изабрани понуђач је у обавези да приликом достављања менице и меничног овлашћења преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Извођача.

У случају да се уговор додели групи понуђача која је поднела заједничку понуду сваки појединачни понуђач из заједничке понуде доставља оверену сопствену меницу и менично овлашћење.

Меница обавезно мора бити регистрована у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС", бр. 56/2011). Уз меницу се обавезно доставља и копија интернет странице НБС о упису менице у регистар.

5.12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

5.13. ЗАШТИТА ПОВЕРАЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

5.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на е-маил: domucenikavr@mts.rs, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавна набавка редни број 2/Р/446-2018.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

5.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

5.17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за завршетак предметних радова.

5.18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за закључење уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом ниј другачије одређено.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: domusenikavr@mts.rs или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца Дом ученика средњих школа у Врању, улица Моше Пијаде број 41.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је **5 дана** од дана објављивању одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара.

У складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права, које је објављено на интернет страници Републичке комисије за заштиту права, као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. Закона;

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној

уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. -167. Закона.

5.20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 10 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112.став 2. тачка 5) Закона.

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Образац 2

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку радова – инвестиционо одржавање у ресторану, санација ходника, магацина и пекаре за партију бр. _____, редни број 2/Р/446-2018 [навести редни број јавне набавке], наручиоца

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	

	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	

	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ РАДОВА

На основу позива за подношење понуда за јавну набавку радова – инвестиционо одржавање у ресторану, санација ходника, магацина и пекаре, редни број 2/Р/446-2018, за потребе наручиоца Дома ученика средњих школа у Врању, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, у складу са условима из позива за подношење понуда и конкурсном документацијом, спремни смо да понудимо:

Укупна вредност понуде у динарима без ПДВ-а	
Укупна вредност понуде у динарима са ПДВ-ом	

Рок за завршетак радова (не може да буде дужи од 25. календарских дана рачунајући од дана увођења извођача у	_____ дана
---	------------

<i>посао)</i>	
Начин плаћања	
Рок плаћања <i>(не може бити краћи од 15 дана а не дужи од 45 дана од дана пријема фактуре)</i>	_____ дана
Гарантни рок за изведене радова <i>(не може бити краћи од две године рачунајући од дана комисијске примопредаје објекта/радова)</i>	
Рок за отклањање грешака	_____ дана
Рок важења понуде <i>(минимум 30 дана од дана отварања понуда)</i>	_____ дана од дана отварања понуда

Изјављујем да подношењем понуде у потпуности прихватам услове из јавног позива за доделу уговора и све услове из конкурсне документације.

Одговорно изјављујем да су све информације садржане у понуди истините и свестан сам да ме давање нетачних или непотпуних информација може довести до искључења из овог поступка јавне набавке.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

7. СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА

ПАРТИЈА БР.1 – Инвестиционог одржавања на санацији ресторана

Инвеститор: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА У ВРАЊУ

Место изградње: Врање, ул. Моше Пијаде бр. 41, к.п. бр. 6525 К.О. Врање 1

2. ДЕМОНТАЖА, РУШЕЊЕ И ПРИПРЕМЕ					
Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	УКУПНО ЦЕНА СА ПДВ-ом
1.1.	Пажљиво рушење постојећих зидних керамичких плочица, у ресторану, постављених у цементном малтеру. Плочице и подлогу скинути до бетонске или зидне конструкције. Плочице очистити од малтера и сложити. Шут изнети, утоварити у камион и одвести на градску депонију. Обрачун по м ² површине просторије.	М ²			
1.2.	Скраћивање постојећих Алуминијумских двокрилних и једнокрилних врата, ради скраћивања крила због повећане висине пода за дебљину керамичких плочица и лепка. Обрачунава се и плаћа по комаду.	ком			
1 УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ					

Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	УКУПНО ЦЕНА СА ПДВ-ом
2.1.	Постављање подне гранитне керамике, димензија 30х30 цм, у цементном малтеру. Гранитну керамику I класе поставити лепљењем на постојећим керамичким плочицама које треба петходно налупати. Полагање извести равно и керамику залити цементним млеком. Постављене плочице фуговати и под очистити пиљевином. У цену улази и набавка керамике. Обрачунава се и плаћа по м ² .	М ²			
2.2.	Постављање сокле висине 10 цм на зидовима у ходнику од гранитне керамике. Керамику I класе поставити лепљењем на постојећи зид, који треба предходно добро очистити. Полагање извести равно и плочице фуговати и очистити. У цену улази и набавка керамике. Обрачунава се и плаћа по м ² .	М ²			
2 УКУПНО КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ:					

3 ЗИДАРСКИ ПОСЛОВИ

Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	УКУПНО ЦЕНА СА ПДВ-ом
3.1.	Малтерисање оштећених зидова после рушења керамичких плочица продужним малтером у два слоја. Пре малтерисања површине очистити и прскати ретким цементним млеком. Први слој, грунт, радити цементним малтером дебљине слоја 2 цм од просејаног шљунка, „јединице“ и цемента. Малтер стално мешати да се цементно млеко не издвоји. Малтер нанети преко подлоге и нарезати ради бољег прихватања другог слоја. Други слој, справити са ситним и чистим песком, без примеса муља и органских материја. Пердашити уз квашење и глачање малим пердашкама. Омалтерисане површине морају бити равне, без прелома и таласа, а ивице оштре и праве. Малтер квасити да не дође до брзог сушења и „прегоревања“. Обрачунава се и плаћа по м ² .	М ²			
3 УКУПНО ЗИДАРСКИ РАДОВИ:					
4 МОЛЕРОФАРБАРСКИ РАДОВИ					

Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	УКУПНО ЦЕНА СА ПДВ-ом
4.1.	Обрада унутрашњих зидова декоративном обрадом шпатулотом изгледа мермерног једнобојан је али у више нијанси, местимично је мат, док су хоблом изглачани делови изузетно сјајни. Подлога мора да буде чврста, без трошних делова, чиста без прашине и масниће. Припремљен материјал нанети на зид ваљком, структуре по избору пројектаната. Обрачунава се и плаћа по м ¹ .	М ¹			
4.2.	Бојење постојећих зидова масном бојом. Све површине брусити, инпрегнирати и китовати мања оштећења. Предбојити и исправити тонираним дисперзионим китом, а затим бојити полудисперзивном бојом први и други пут. Обрачунава се и плаћа по м ² .				

		M ²			
4.3.	Бојење плафона и постојећих зидова полудисперзном бојом. Све површине брусити, инпрегнирати и китовати мања оштећења. Предбојити и исправити тонираним дисперзионим китом, а затим бојити полудисперзивном бојом први и други пут. Обрачунава се и плаћа по м ² .	M ²			
4 УКУПНО МОЛЕРО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ:					

5 РАЗНИ РАДОВИ

Р.БР.	О П И С РА Д О В А	Ј.М.	КОЛ.	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	УКУПНО ЦЕНА СА ПДВ-ом
5.1.	Завршно чишћење објекта након завршетка свих радова, прање врата, прозора, поплочаних зидова и подова, пред технички пријем. Обрачунава се и плаћа по м ² .	M ²			
5 УКУПНО РАЗНИ РАДОВИ:					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1 ДЕМОНТАЖА, РУШЕЊЕ И ПРИПРЕМЕ

2 КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ

3 ЗИДАРСКИ РАДОВИ

4 МОЛЕРОФАРБАРСКИ РАДОВИ

5 РАЗНИ РАДОВИ

УКУПНО:
ПДВ: 20%
УКУПНО СА ПДВ-ом:

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

7. СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА

ПАРТИЈА БР.2 – Инвестиционог одржавања – санација ходника

Инвеститор: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА У ВРАЊУ

Место изградње: Врање, ул. Моше Пијаде број 41, к.п.бр. 6525 К.О. Врање 1

02 ДЕМОНТАЖА, РУШЕЊЕ И ПРИПРЕМЕ					
Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	УКУПНО ЦЕНА СА ПДВ-ом
1.1.	Пажљива демонтажа и поновна монтажа умиваоника заједно са славином и сифоном. Демонтирање умиваонике, славине и сифон и складирати које одреди инвеститор и поново монтирати после постављање зидних керамичких плочица поред улаза у ресторан. Обрачун по ком.	ком			
1.2.	Демонтажа и поновна монтажа постојећих држача течног сапуна и папира за брисање руку. Демонтиране држаче течног сапуна и папира за брисање руку складирати на месту које одреди инвеститор и поново монтирати после постављање зидних керамичких послова, поред улаза у ресторан. Обрачун по ком.	ком			
1.3.	Скраћивање постојећих Алуминијумских двокрилних и једнокрилних врата, ради скраћивања крила због повећане висине пода, за дебљану керамичких плочица и лепка. Обрачунава се и плаћа по комаду. Обрачун по комаду.	ком			
1.4.	Пажљива демонтажа прозора и врата заједно са штоком. Демонтирана врата склопити, утоварти на камион и одвести на депонио коју одреди инвеститор. Обрачун по комаду. а. до 2 м ² б. Од 2 – 5 м ²	ком ком			
1.5.	Демонтажа и поновна монтажа постојећих држача течног сапуна и папира за брисање руку. Демонтиране држаче течног сапуна и папира за брисање руку складирати на месту које одреди инвеститор и поново монтирати после постављање зидних керамичких плочица, поред улаза у ресторан.				

	Обрачун по комаду.	КОМ			
1.6.	Демонтажа и поновна монтажа постојећег металног шпоклопаца за вентил хидрантске мреже који се налази у поду. Приликом монтаже поклопац изравњати са новом керамиком. Обрачун по комаду.	КОМ			
1 УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ:					

2 КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ

Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	УКУПНО ЦЕНА СА ПДВ-ом
2.1.	Набавка и облагање зидова керамичким плочицама I класе глазиране димензија 20/25 цм, боје по избору аутора пројекта. Плочице радити лепљењем на постојећим керамичким плочицама које треба претходно налупати. Полагање извести са минималним спојевима „фуга на фугу“, коју треба испунити фугомалом (у боји коју одреди пројектант) или белим цементом. Обрачунава се и плаћа по м ²	М ²			
2.2.	Постављање подне гранитне керамике, димензија 30х30 цм, у цементном малтеру. Гранитну керамику I класе поставити лепљењем на постојећим керамичким плочицама које треба претходно налупати. Полагање извести равно и керамику залити цементним млеком. Постављене плочице фуговати и под очистити пиљевином. У цену улази и набавка керамике. Обрачунава се и плаћа по м ² .	М ²			
2.3.	Постављање сокле висине 10 цм на зидовима у ходнику од гранитне керамике. Керамику I класе поставити лепљењем на постојећи зид, који треба претходно добро очистити. Полагање извести равно и плочице фуговати и очистити. У цену улази и набавка керамике. Обрачунава се и плаћа по м ² .	М ²			
2 УКУПНО КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ:					

3 БРАВАРСКИ РАДОВИ

Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	УКУПНО ЦЕНА СА ПДВ-ом
3.1.	Набавка, транспорт, монтажа и уградња унутрашњих двокрилних и једнокрилних врата са и без надсветла и довратника, од елоксираног алуминијума без термо прекида, испуњена ПВЦ испуном дебљине 24 мм, крила врата са извођењем свих предрадњи по упуству и детаљима произвођача. Шема отварања дата у шеми браварије. Обрачунава се по комаду. Дим 180/210 Дим 90/210	ком ком			
3 УКУПНО БРАВАРСКИ РАДОВИ:					

4 СТОЛАРСКИ РАДОВИ

Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	УКУПНО ЦЕНА СА ПДВ-ом
4.1.	Израда, транспорт и уградња прозора од петокоморних ПВЦ профила минималне уградње 70 мм, застакљених термопан нискоемисионим стаклом, стакло је 4 мм орламент + 16 мм аргон + 4мм. Лов-е, са дихтунгом од црне ЕПДМ гуме навучене после варења профила, са извођењем свих предрадњи по упуству и детаљима произвођача. Обрачунава се по комаду. Дим 100/160	ком			
4 УКУПНО СТОЛАРСКИ РАДОВИ:					

5 МОЛЕРОФАРБАРСКИ РАДОВИ

Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	УКУПНО ЦЕНА СА ПДВ-ом
5.1.	Обрада унутрашњих вертикалних и хоризонталних спалетни око нових прозора и врата малтером, након				

	чега се наноси глет маса и боји се два пута поликолором у тону постојећих зидова. Обрачунава се и плаћа по м ¹ .	М ¹			
5.2.	Бојење постојећих зидова масном бојом. Све површине брусити, инпрегнирати и китовати мања оштећења. Предбојити и исправити тонираним дисперзионим китом, а затим бојити полудисперзивном бојом први и други пут. Обрачунава се и плаћа по м ² .	М ²			
5.3.	Бојење постојећих зидова полудисперзивном бојом. Све површине брусити, инпрегнирати и китовати мања оштећења. Предбојити и исправити тонираним дисперзионим китом, а затим бојити полудисперзивном бојом први и други пут. Обрачунава се и плаћа по м ² .	М ²			
5 УКУПНО МОЛЕРО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ:					

6 РАЗНИ РАДОВИ

Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	УКУПНО ЦЕНА СА ПДВ-ом
6.1.	Завршно чишћење објекта након завршетка свих радова, прање врата, прозора, поплочаних зидова и подова, пред технички пријем. Обрачунава се и плаћа по м ² .	М ²			
6 УКУПНО РАЗНИ РАДОВИ:					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1 ДЕМОНТАЖА, РУШЕЊЕ И ПРИПРЕМЕ

2 КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ

3 БРАВАРСКИ РАДОВИ

4 СТОЛАРСКИ РАДОВИ

5 МОЛЕРОФАРБАРСКИ РАДОВИ

6 РАЗНИ РАДОВИ

УКУПНО:	
ПДВ: 20%	
УКУПНО СА ПДВ-ом:	

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

7. СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА

ПАРТИЈА БР.3 – Инвестиционог одржавања – магацина и пекаре

Инвеститор: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА У ВРАЊУ

Место изградње: Врање, ул. Моше Пијаде бр. 41, к.п. бр. 6525 К.О. Врање 1

02 ДЕМОНТАЖА, РУШЕЊЕ И ПРИПРЕМЕ					
Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	УКУПНО ЦЕНА СА ПДВ-ом
1.1.	Пажљива демонтажа прозора и врата са штоком. Демонтирана врата склопити, утоварити на камон и одвести на депонију коју одреди инвестор. Обрачун по ком. а. До 2м ² б. Од 2-5 м ² в. Веће од 5м ²	ком ком ком			
1.2.	Пажљива демонтажа умиваоника, са сифоном и батеријом. Демонтирати умиваоник, сифон и батерију и одвести на депонију удаљуну до 15 км по избору инвеститора. Обрачун по ком.	ком			
1.3.	Пажљива демонтажа бојлера. Демонтирати бојлер и одвести на депонију удаљуну до 15 км по избору инвеститора. Обрачун по комаду.	ком			
1.4.	Пажљива демонтажа опреме у пекари и њихова поновна мотажа, после завршетка посла. Обрачун по комаду.	ком			
1.5.	Померање постојећег намештаја и по завршеним радовима вратити на првобитно место. Обрачун по м ² површине просторије.	М ²			
1 УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ:					

2 КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ

Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	УКУПНО ЦЕНА СА ПДВ-ом
2.1.	Набавка и облагање зидова керамичким плочицама I класе глазиране димензија 20/25 цм, боје по избору аутора пројекта. Плочице радити лепљењем на малтерисаним или бетонским стубовима. Полагање извести са минималним спојевима „фуга на фугу“, коју треба испунити фугомалом (у боји коју одреди пројектант) или белим цементом. Обрачунава се и плаћа по м ²	М ²			

2.2.	Постављање подне гранитне керамике, димензија 30х30 цм, у цементном малтеру. Гранитну керамику I класе поставити лепљењем на постојећим керамичким плочицама које треба претходно налупати. Полагање извести равно и керамику залити цементним млеком. Постављене плочице фуговати и под очистити пиљевином. У цену улази и набавка керамике. Обрачунава се и плаћа по м ² .	М ²			
2.3.	Постављање сокле висине 10 цм на зидовима у ходнику од гранитне керамике. Керамику I класе поставити лепљењем на постојећи зид, који треба претходно добро очистити. Полагање извести равно и плочице фуговати и очистити. У цену улази и набавка керамике. Обрачунава се и плаћа по м ² .	М ²			
2 УКУПНО КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ:					

3 СТОЛАРСКИ РАДОВИ

Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	УКУПНО ЦЕНА СА ПДВ-ом
3.1.	Израда, транспорт и уградња прозора од петокорних ПВЦ профила минималне уградње 70 мм, застакљених термопан нискоемисионим стаклом, стакло је 4 мм орламент + 16 мм аргон + 4мм. Лов-е, са дихтунгом од црне ЕПДМ гуме навучене после варења профила, са извођењем свих предрадњи по упутству и детаљима произвођача. Отварање на вентус, према шеми столарије. Обрачунава се по комаду. Дим 600/80 – отварање на вентус Дим 235/80 – отварање на вентус Дим 235/240 Дим 235/160 Дим 100/160	ком ком ком ком ком			
3 УКУПНО СТОЛАРСКИ РАДОВИ:					

4 БРАВАРСКИ РАДОВИ

Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	УКУПНО ЦЕНА СА ПДВ-ом
4.1.	<p>Набавка, транспорт, монтажа и уградња унутрашњих једнокрилних врата са и без надсветла од елоксираног алуминијума без термо прекида, испуњена термопан стаклом дебљине 24 мм, крила врата са извођењем свих предрадњи по упутству и детаљима произвођача. Шема отварања дата у шеми браварије. Обрачунава се по комаду.</p> <p>Дим 100/240 Дим 100/205</p>	ком ком			
4.2.	<p>Набавка, транспорт, монтажа и уградња унутрашњих двокрилних врата са и без надсветла и довратника, од елоксираног алуминијума без термо прекида, испуњена ПВЦ испуном дебљине 24 мм, крила врата са извођењем свих предрадњи по упутству и детаљима произвођача. Шема отварања дата у шеми браварије. Обрачунава се по комаду</p> <p>Дим 285/240</p>	ком			
4.3.	<p>Набавка, транспорт, монтажа и уградња унутрашњих двокрилних и једнокрилних врата са и без надсветла и довратника, од елоксираног алуминијума без термо прекида, испуњена ПВЦ испуном дебљине 24 мм, крила врата са извођењем свих предрадњи по упутству и детаљима произвођача. Шема отварања дата у шеми браварије. Обрачунава се по комаду.</p> <p>Дим 235/240 Дим 285/240</p>	ком ком			
4 УКУПНО БРАВАРСКИ РАДОВИ:					

5 МОЛЕРОФАРБАРСКИ РАДОВИ

Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	УКУПНО ЦЕНА СА ПДВ-ом
5.1.	Обрада унутрашњих вертикалних и хоризонталних спалетни око нових прозора и врата малтером, након чега се наноси глет маса и боји се два пута поликолором у тону постојећих зидова. Обрачунава се и плаћа по м ¹ .	М ¹			
5.2.	Бојење постојећих зидова масном бојом. Све површине брусити, инпрегнирати и китовати мања оштећења. Предбојити и исправити тонираним дисперзионим китом, а затим бојити масном бојом први и други пут. Обрачунава се и плаћа по м ² .	М ²			
5.3.	Бојење зидова и плафона зидова полудисперзном бојом. Све површине брусити, инпрегнирати и китовати мања оштећења. Предбојити и исправити тонираним дисперзионим китом, а затим бојити полудисперзивном бојом први и други пут. Обрачунава се и плаћа по м ² .	М ²			
5 УКУПНО МОЛЕРО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ:					

6 РАЗНИ РАДОВИ

Р.БР.	О П И С Р А Д О В А	Ј.М.	КОЛ.	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	УКУПНО ЦЕНА СА ПДВ-ом
6.1.	Завршно чишћење објекта након завршетка свих радова, прање врата, прозора, поплочаних зидова и подова, пред технички пријем. Обрачунава се и плаћа по м ² .	М ²			
6 УКУПНО РАЗНИ РАДОВИ:					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1 ДЕМОНТАЖА, РУШЕЊЕ И ПРИПРЕМЕ

2 КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ

3 СТОЛАРСКИ РАДОВИ

4 БРАВАРСКИ РАДОВИ

5 МОЛЕРОФАРБАРСКИ РАДОВИ

6 РАЗНИ РАДОВИ

УКУПНО:	
ПДВ: 20%	
УКУПНО СА ПДВ-ом:	

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

8. МОДЕЛ УГОВОРА – За Партију бр. 1 – Инвестиционо одржавање на санацији ресторана

Напомена:

Понуђач је обавезан да модел уговора попуни потребним елементима на одговарајућим местима, а овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом модел уговора, чиме се потврђује да прихвата елементе модела уговора. У случају закључења уговора са понуђачем који је у својој понуди навео једног или више подизвођача, подизвођачи морају бити наведени у уговору.

1. _____, из _____, улица _____
број _____, матични број: _____, ПИБ _____, кога заступа
директор _____ (у даљем тексту: **Наручилац**) и

2. _____, из _____
_____ улица _____, број _____, матични број _____
_____ ПИБ _____, кога заступа директор _____
_____ (у даљем тексту: **Извођач**),

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима/подизвршиоцима:

- а) _____
б) _____

(ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати “са подизвођачима/подизвршиоцима”, ако наступа са подизвођачима прецртати “са понуђачима из групе понуђача” и поунити податке).

з а к љ у ч ј у:

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац на основу чл. 39, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15 – у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана 09.07.2018 године, спровео поступак мале вредности за јавну набавку радова – инвестиционо одржавање у ресторану, санација ходника, магацина и пекаре, редни број 2/Р/446-2018,
- Да је Извођач у својству Понуђача доставио понуду за Партију број _____ од _____ 2018. године (у даљем тексту: Понуда), која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог уговора,
- Да је Наручилац, у складу са чланом 108. став 3. Закона, на основу понуде Извођача и Одлуке о додели уговора број _____ од _____ 2018. године, доделио уговор о јавној набавци за Извођачу.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са набавком радова - [навести предмет јавне набавке] у свему у складу са Понудом и Техничком спецификацијом које су саставни део Уговора.

Извођач је дужан да изведе уговорене радове на начин и у роковима који су одређени уговором, прописима и правилима струке. Уговореним радовима сматрају се и вишкови радова.

Ради извршења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, и изврши грађевинске и друге неопходне радове.

У складу са Понудом, Понуђач ће реализацију уговора делимично поверити (навести назив и седиште, ГПИБ сваког ангажованог подизвођача) уколико је понуђач у Понуди наступио са подизвођачем/има):

1. _____,
2. _____

Члан 2.

Уговорена вредност предметних радова износи укупно _____ динара без ПДВ-а (словима: _____), односно _____ са ПДВ-ом (словима: _____), а утврђена је на основу количина и јединичних цена из понуде Извођача, број _____ од _____ 2017. године.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, материјала и услуга неопходних за извршење уговора, уговорена цена обухвата и све остале зависне трошкове Извођача.

Јединичне цене из понуде важе и за вишкове, односно мањкове радова, ако не прелазе 10% од уговорених количина радова.

Цена одређена у укупном износу обухвата и вредност непредвиђених радова за које је извођач у време закључења уговора знао или је морао знати да се морају извести.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:

- _____% што износи _____ динара, на име аванса по испостављеном **Предрачуну за исплату аванса** и истовременог достављања бланко сопствене менице и меничног овлашћења за повраћај исплаћеног аванса у корист Наручиоца,
- _____% што износи _____ динара, по испостављеним привременим и окончаној ситуацији, сачињених на основу оверених листова грађевинске књиге, потписаним и овереним од стране стручног надзора, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Извођач је у обавези да комплетан износ уплаћеног аванса оправда закључно са последњом испостављеном привременом ситуацијом или испостављеном окончаном ситуацијом, уколико се комплетан износ преосталих радова фактурише окончаном ситуацијом без испостављања привремених ситуација.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у

супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

Плаћање се врши на рачун Извођача број _____ код _____ банке (*понуђава Понуђач, уколико је у питању заједничка понуда, УПИСАТИ БРОЈЕВЕ РАЧУНА СВИХ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, уколико је уговором између чланова групе понуђача предвиђено да се плаћање врши на више различитих рачуна*).

Члан 4.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да су се стекли услови за увођење извођача у посао након испуњења следећих услова:

- да је Наручилац уплатио Извођачу уговорени аванс под условима из члана 3. Уговора;
- да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо техничку документацију-Главни пројекат, Локацијску и Грађевинску дозволу сходно Закону о планирању и изградњи, односно неопходне техничке спецификације и опис позиција радова уколико се ради о пословима текућег и инвестиционог одржавања објеката.
- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту.

Извођач је у обавези да уговорене радове изведе у року од _____ календарских дана рачунајући од дана увођења Извођача у посао, а у складу са динамичким планом реализације који је саставни део понуде.

Под датумом завршетка радова сматра се дан њихове спремности за примопредају и технички преглед уколико радови подлежу истом, а што стручни надзор на позив одговорног извођача радова констатује уписом у грађевински дневник.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 5.

Извођач има право на продужење рока само у случају:

1. елементарних непогода и дејства више силе,
2. у случају прекида рада изазваних актом надлежних органа за које није одговоран Извођач,
3. у случају да временски услови онемогућавају квалитетно извођење радова по техничким прописима,
4. у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача;
5. у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) превазилази обим уговорених радова.

Захтев за продужење рока грађења Извођач подноси одмах по сазнању за околности, а у року од 5 (пет) дана од дана сазнања за околност, а најкасније 10 (десет) дана пре истека рока за завршетак радова. Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса уговора о томе постигну писмени споразум.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе више извршилаца без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде. Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Члан 6.

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5‰ (промила) од укупно уговорене вредности (са ПДВ-ом) за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од укупне вредности уговорених радова.

Наплату уговорне казне из става 1. овог члана Наручилац ће извршити, без претходног питања и пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац, због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, од Извођача, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може од њега захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете, у складу са законом.

Постојање и износ штете наручилац мора да докаже.

Члан 7.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог Уговора изведе стручно ускладу са понудом, и квалитетно, према пројектима, техничкој документацији и техничкој спецификацији радова, важећим законским и подзаконским прописима, техничким прописима, нормативима и стандардима који важе за предметну врсту радова, опште усвојеним правилима струке и пажњом доброг привредника, као и да исте по завршетку преда Наручиоцу.

Извођач радова је такође дужан и да:

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да набави и угради опрему и материјал који по квалитету одговара техничкој документацији, техничкој спецификацији, условима и стандардима, као и да, о свом трошку, обави сва потребна испитивања материјала и опреме;
- обезбеди атесте за уграђене материјале и опрему;
- да обезбеди довољну радну снагу на месту извођења радова и благовремену испоруку материјала и опреме за извођење уговорених радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца без права на повећање трошкова и без посебне накнаде за то, уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица на месту извођења радова и примену Закона о безбедности и здравља на раду и свих подзаконских аката, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- радове врши у уговореном року;
- о свом трошку отклони сву штету трећим лицима која настане за време и у вези са извођењем уговорених радова;
- у току извођења радова одржава место извођења радова и редовно уклања сав отпадни материјал;
- на погодан начин обезбеди и чува место извођења радова, изведене радове, опрему и материјал од пропадања, оштећења, крађе или уништења, од увођења у посао до примопредаје изведених радова;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;

-
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;
 - да омогући вршење стручног надзора на објекту;
 - да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку, рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова;
 - да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме;
 - комисијски учествује у примопредаји и коначном обрачуну;
 - да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;
 - отклони све недостатке по записнику Комисије за примопредају изведених радова, у року који одреди Комисија;
 - врши све друге радове у оквиру својих овлашћења неопходних за реализацију предметне јавне набавке.

Члан 8.

Извођач се обавезује да, у складу са законом и важњим прописима, о свом трошку, обезбеди и истакне на видном месту таблу, која мора да садржи:

- податке о објекту који се гради;
- одговорном пројектанту;
- издатој грађевинској дозволи,
- податке о Наручиоцу, Извођачу и Стручном надзору;
- почетку грађења – извођењу радова и року завршетка радова.

Члан 9.

Наручилац се обавезује да :

- да Извођача уведе у посао, предајући му инвестиционо-техничку документацију и грађевинску дозволу уколико радови подлежу овој обавези, као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту;
- обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача, о чему закључује посебан уговор са стручним надзором;
- контролу над извршењем уговорних обавеза преко својих стручних служби;
- учествује у раду комисије за примопредају и коначан обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем.

Члан 10.

Гарантни рок за изведене радова је _____ година (*минимум 2 године*) и почиње да тече од дана комисијске примопредаје објекта/радова.

За материјал коју уграђује Извођач, важи у погледу садржине и рока, гаранција произвођача опреме, с тим што је извођач дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда наручиоцу.

Члан 11.

Материјал и његова израда, који се употребљава за извођење уговорених радова, мора одговарати опису радова, техничкој документацији и техничким нормативима и одговорност за његов квалитет сноси Извођач.

Извођач је дужан да на захтев Наручиоца, поднесе потребне атесте о квалитету материјала, елемената, делова које уграђује на објекту, а по потреби и да испита квалитет материјала код за то овлашћене стручне организације.

Опремену која се уграђује у објекат набавља Извођач, уз сагласност Наручиоца, и она мора одговарати пројектно-техничкој документацији, техничким нормативима и утврђеним стандардима.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал, не одговара стандардима и техничким прописима одбија их и забрањује њихову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са Законом о планирању и изградњи.

Члан 12.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писмени позив Наручиоца, отклони, о свом трошку, све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе, из претходног става, по пријему писменог позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача.

Извођач није дужан да отклони оне недостатке који су настали као последица нестручног руковања и употребе, односно ненаменског коришћења.

Члан 13.

Уколико се током извођења радова који су предмет овог уговора, појави потреба за извођењем вишкова радова на појединим позицијама (због грешке у предмеру радова или грешке у техничкој документацији или погрешно извршене процене), Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

За извођење вишкова радова потребна је писмена сагласност наручиоца.

Јединичне цене за све позиције из усвојене понуде извођача радова бр. _____ од _____ за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова до 10% количине неће утицати на продужетак рока завршетка радова. Вишкове радова, који су усвојени од стране наручиоца, Извођач ће извести на основу допунске понуде и анекса овог уговора.

Вишкове радова за које је Извођач од Наручиоца и Стручног надзора добио сагласност за извођење или чије извођење је уговорено Анексом овог уговора, Извођач не може фактурисати кроз привремене ситуације, већ исте може фактурисати само окончаном

ситуацијом и то тек након сачињавања Записника о квалитативној и квантитативној примопредаји и коначном обрачуну изведених радова.

Уколико се у току реализације закљученог уговора, табеларним прегледом вишкова и мањкова радова, утврди да је вредност и количина мањкова радова у номиналном износу већа од утврђене вредности и количина вишкова радова, и да је финансирање неопходних позиција вишкова радова могуће у оквиру већ укупно уговореног износа финансијских средстава, за извођење вишкови радова неће се закључивати анекс уговора. У овом случају вишкове радова Извођач радова ће извести уз сагласност Наручиоца а по налогу Надзорног органа, по већ уговореним јединичним ценама, што ће бити констатовано и Записником о квалитативној и квантитативној примопредаји и коначном обрачуну изведених радова.

Члан 14.

У случају да се појави потреба за извођењем додатних радова који нису укључени у првобитни предмер и предрачун радова, Извођач је дужан да застане за извођем радова. Додатни радови изведени без сагласности Наручиоца и писано закљученог посебног уговора правно су неважећи и наручилац исте неће финансирати.

Члан 15.

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора, извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из клаузуле 1. овог члана, о томе обавесте наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату дела цене за до тада извршене радове.

Извођење хитних непредвиђених радова Наручилац и Извођач ће уговорити у складу са процедуром дефинисаном Законом.

Члан 16.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог Уговора обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка уписује се у грађевински дневник.

Спремност изведеног објекта/радова за примопредају својим потписом у грађевинском дневнику потврђује надзорни орган о чему обавештава Наручиоца који преузима обавезу формирања комисије за примопредају и коначни обрачун вредности изведених радова.

Примопредаја и коначан обрачун изведених радова врши се комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова..

Комисију за примопредају и коначан обрачун радова образује Наручилац, а чине је два представника Наручиоца, и један представник Извођача уз присуство Стручног надзора и Одговорног извођача радова..

Комисија сачињава записник о примопредаји и коначном обрачуну који потписују сви чланови комисије.

У току примопредаје и коначног обрачуна изведених радова, Извођач је обавезан да комплетну оригинал техничку документацију и документацију вођену у току реализације

уговора (градилишну, атестну, записнике о испитивању, гарантне листове и упутства за употребу) записнички преда Наручиоцу. Уколико изведени радови подлежу техничком пријему и издавању употребне дозволе Извођач се обавезује да комисији достави сву неопходну документацију и податке о изведеним радовима.

Грешке, односно недостатке, које утврди комисија за примопредају и коначан обрачун, Извођач мора отклонити без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 5 дана по пријему позива од стране Наручиоца и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу радова на рачун Извођача. Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће извршити на рачун извођача, с тим што је дужан да поступа као добар привредник.

Технички преглед радова и исходавање употребне дозволе обезбедиће Наручилац.

Извођач се такође обавезује да поступи по примедбама комисије за технички пријем радова и отклони уочене недостатке како би се наручиоцу омогућило добијање позитивног мишљења и прибављање употребне дозволе.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача примити на коришћење изведени објекат/радове.

Члан 17.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује Комисија за примопредају и коначни обрачун изведених радова на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране одговорног извођача радова и стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисија за примопредају и коначни обрачун изведених радова сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове се испоставља након сачињавања Записника о коначном обрачуну вредности изведених радова.

Примопредаја и коначни обрачун вредности изведених радова, могу бити верификовани посебним или јединственим записником, о чему одлуку доноси Комисија за примопредају и коначни обрачун вредности изведених радова.

Члан 18.

Наручилац има право на једностранни раскид уговора у следећим случајевима што Наручилац и Извођач признају:

- у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач неоправдано касни са извођењем радова дуже од 15 радних дана у односу на уговорену динамику, као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.;
- ако Извођач радове изводи неквалитетно и ако изведени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту радова и квалитету из понуде Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора;
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

У случају једностраног раскида уговора од стране Извођача Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира гаранцију за добро извршење посла. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Сву штету која настане раскидом уговора сноси Извођач, а овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

Члан 19.

Изабрани понуђач је дужан да достави:

- Бланко сопствену меницу (соло меницу) за повраћај исплаћеног аванса, у тренутку потписивања уговора, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, и менично овлашћење, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 15 (петнаест) дана дужим од уговореног рока за испоруку предметних добара.
- Бланко сопствену меницу (соло меницу) за добро извршење посла, у тренутку потписивања уговора, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, и менично овлашћење, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 60 (шездесет) дана дуже од уговореног рока за испоруку предметних добара. Наручилац може наплатити меницу за случај неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, од стране понуђача.
- Бланко сопствену меницу (соло меницу) за отклањање грешака у гарантном року, на дан примопредаје предметних добара, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, и менично овлашћење, у висини од 5% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 5 (пет) дана дуже од дана трајања уговора. Наручилац може наплатити меницу за случај неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, од стране понуђача.

Меница мора бити регистрована у регистру код НБ Србије (доставити и потврду из регистра НБС). Изабрани понуђач је у обавези да приликом достављања менице и меничног овлашћења преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Извођача.

У случају да се уговор додели групи понуђача која је поднела заједничку понуду сваки појединачни понуђач из заједничке понуде доставља оверену сопствену меницу и менично овлашћење.

Меница обавезно мора бити регистрована у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС", бр. 56/2011). Уз меницу се обавезно доставља и копија интернет странице НБС о уписуменице у регистар.

Члан 20.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, одредбе Посебних узанси о грађењу и други релевантни прописи.

Члан 21.

Сва спорна питања која настану у вези са извршењем овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно применом позитивних законских прописа.

У случају да спор не може да буде решен споразумно, за решавање истог надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 22.

Овај уговор сачињен је у 6 (четири) истоветна примерка, од којих по 3 (два) примерка задржава свака уговорна страна.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ИЗВОЂАЧА

8. МОДЕЛ УГОВОРА – За Партију бр. 2 – Инвестиционо одржавање на санацији ходника

Напомена:

Понуђач је обавезан да модел уговора попуни потребним елементима на одговарајућим местима, а овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом модел уговора, чиме се потврђује да прихвата елементе модела уговора. У случају закључења уговора са понуђачем који је у својој понуди навео једног или више подизвођача, подизвођачи морају бити наведени у уговору.

1. _____, из _____, улица _____ број _____, матични број: _____, ПИБ _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **Наручилац**) и

2. _____, из _____, улица _____, број _____, матични број _____, ПИБ _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **Извођач**),

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима/подизвршиоцима:

- а) _____
б) _____

(ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати “са подизвођачима/подизвршиоцима”, ако наступа са подизвођачима прецртати “са понуђачима из групе понуђача” и поунити податке).

з а к љ у ч ј у:

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац на основу чл. 39, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15 – у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана 09.07.2018 године, спровео поступак мале вредности за јавну набавку радова – инвестиционо одржавање у ресторану, санација ходника, магацина и пекаре, редни број 2/Р/446-2018,
- Да је Извођач у својству Понуђача доставио понуду за Партију број _____ од _____ 2018. године (у даљем тексту: Понуда), која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог уговора,
- Да је Наручилац, у складу са чланом 108. став 3. Закона, на основу понуде Извођача и Одлуке о додели уговора број _____ од _____ 2018. године, доделио уговор о јавној набавци за Извођачу.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са набавком радова - [навести предмет јавне набавке] у свему у складу са Понудом и Техничком спецификацијом које су саставни део Уговора.

Извођач је дужан да изведе уговорене радове на начин и у роковима који су одређени уговором, прописима и правилима струке. Уговореним радовима сматрају се и вишкови радова.

Ради извршења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, и изврши грађевинске и друге неопходне радове.

У складу са Понудом, Понуђач ће реализацију уговора делимично поверити (навести назив и седиште, ГПИБ сваког ангажованог подизвођача) уколико је понуђач у Понуди наступио са подизвођачем/има):

1. _____,
2. _____

Члан 2.

Уговорена вредност предметних радова износи укупно _____ динара без ПДВ-а (словима: _____), односно _____ са ПДВ-ом (словима: _____), а утврђена је на основу количина и јединичних цена из понуде Извођача, број _____ од _____ 2017. године.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, материјала и услуга неопходних за извршење уговора, уговорена цена обухвата и све остале зависне трошкове Извођача.

Јединичне цене из понуде важе и за вишкове, односно мањкове радова, ако не прелазе 10% од уговорених количина радова.

Цена одређена у укупном износу обухвата и вредност непредвиђених радова за које је извођач у време закључења уговора знао или је морао знати да се морају извести.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:

- _____% што износи _____ динара, на име аванса по испостављеном **Предрачуну за исплату аванса** и истовременог достављања бланко сопствене менице и меничног овлашћења за повраћај исплаћеног аванса у корист Наручиоца,
- _____% што износи _____ динара, по испостављеним привременим и окончаној ситуацији, сачињених на основу оверених листова грађевинске књиге, потписаним и овереним од стране стручног надзора, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Извођач је у обавези да комплетан износ уплаћеног аванса оправда закључно са последњом испостављеном привременом ситуацијом или испостављеном окончаном ситуацијом, уколико се комплетан износ преосталих радова фактурише окончаном ситуацијом без испостављања привремених ситуација.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у

супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

Плаћање се врши на рачун Извођача број _____ код _____ банке (*понуђава Понуђач, уколико је у питању заједничка понуда, УПИСАТИ БРОЈЕВЕ РАЧУНА СВИХ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, уколико је уговором између чланова групе понуђача предвиђено да се плаћање врши на више различитих рачуна*).

Члан 4.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да су се стекли услови за увођење извођача у посао након испуњења следећих услова:

- да је Наручилац уплатио Извођачу уговорени аванс под условима из члана 3. Уговора;
- да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо техничку документацију-Главни пројекат, Локацијску и Грађевинску дозволу сходно Закону о планирању и изградњи, односно неопходне техничке спецификације и опис позиција радова уколико се ради о пословима текућег и инвестиционог одржавања објеката.
- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту.

Извођач је у обавези да уговорене радове изведе у року од _____ календарских дана рачунајући од дана увођења Извођача у посао, а у складу са динамичким планом реализације који је саставни део понуде.

Под датумом завршетка радова сматра се дан њихове спремности за примопредају и технички преглед уколико радови подлежу истом, а што стручни надзор на позив одговорног извођача радова констатује уписом у грађевински дневник.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 5.

Извођач има право на продужење рока само у случају:

1. елементарних непогода и дејства више силе,
2. у случају прекида рада изазваних актом надлежних органа за које није одговоран Извођач,
3. у случају да временски услови онемогућавају квалитетно извођење радова по техничким прописима,
4. у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача;
5. у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) превазилази обим уговорених радова.

Захтев за продужење рока грађења Извођач подноси одмах по сазнању за околности, а у року од 5 (пет) дана од дана сазнања за околност, а најкасније 10 (десет) дана пре истека рока за завршетак радова. Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса уговора о томе постигну писмени споразум.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе више извршилаца без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде. Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Члан 6.

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5‰ (промила) од укупно уговорене вредности (са ПДВ-ом) за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од укупне вредности уговорених радова.

Наплату уговорне казне из става 1. овог члана Наручилац ће извршити, без претходног питања и пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац, због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, од Извођача, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може од њега захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете, у складу са законом.

Постојање и износ штете наручилац мора да докаже.

Члан 7.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог Уговора изведе стручно ускладу са понудом, и квалитетно, према пројектима, техничкој документацији и техничкој спецификацији радова, важећим законским и подзаконским прописима, техничким прописима, нормативима и стандардима који важе за предметну врсту радова, опште усвојеним правилима струке и пажњом доброг привредника, као и да исте по завршетку преда Наручиоцу.

Извођач радова је такође дужан и да:

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да набави и угради опрему и материјал који по квалитету одговара техничкој документацији, техничкој спецификацији, условима и стандардима, као и да, о свом трошку, обави сва потребна испитивања материјала и опреме;
- обезбеди атесте за уграђене материјале и опрему;
- да обезбеди довољну радну снагу на месту извођења радова и благовремену испоруку материјала и опреме за извођење уговорених радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца без права на повећање трошкова и без посебне накнаде за то, уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица на месту извођења радова и примену Закона о безбедности и здравља на раду и свих подзаконских аката, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- радове врши у уговореном року;
- о свом трошку отклони сву штету трећим лицима која настане за време и у вези са извођењем уговорених радова;
- у току извођења радова одржава место извођења радова и редовно уклања сав отпадни материјал;
- на погодан начин обезбеди и чува место извођења радова, изведене радове, опрему и материјал од пропадања, оштећења, крађе или уништења, од увођења у посао до примопредаје изведених радова;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;

-
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;
 - да омогући вршење стручног надзора на објекту;
 - да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку, рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова;
 - да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме;
 - комисијски учествује у примопредаји и коначном обрачуну;
 - да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;
 - отклони све недостатке по записнику Комисије за примопредају изведених радова, у року који одреди Комисија;
 - врши све друге радове у оквиру својих овлашћења неопходних за реализацију предметне јавне набавке.

Члан 8.

Извођач се обавезује да, у складу са законом и важњим прописима, о свом трошку, обезбеди и истакне на видном месту таблу, која мора да садржи:

- податке о објекту који се гради;
- одговорном пројектанту;
- издатој грађевинској дозволи,
- податке о Наручиоцу, Извођачу и Стручном надзору;
- почетку грађења – извођењу радова и року завршетка радова.

Члан 9.

Наручилац се обавезује да :

- да Извођача уведе у посао, предајући му инвестиционо-техничку документацију и грађевинску дозволу уколико радови подлежу овој обавези, као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту;
- обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача, о чему закључује посебан уговор са стручним надзором;
- контролу над извршењем уговорних обавеза преко својих стручних служби;
- учествује у раду комисије за примопредају и коначан обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем.

Члан 10.

Гарантни рок за изведене радова је _____ година (*минимум 2 године*) и почиње да тече од дана комисијске примопредаје објекта/радова.

За материјал коју уграђује Извођач, важи у погледу садржине и рока, гаранција произвођача опреме, с тим што је извођач дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда наручиоцу.

Члан 11.

Материјал и његова израда, који се употребљава за извођење уговорених радова, мора одговарати опису радова, техничкој документацији и техничким нормативима и одговорност за његов квалитет сноси Извођач.

Извођач је дужан да на захтев Наручиоца, поднесе потребне атесте о квалитету материјала, елемената, делова које уграђује на објекту, а по потреби и да испита квалитет материјала код за то овлашћене стручне организације.

Опремену која се уграђује у објекат набавља Извођач, уз сагласност Наручиоца, и она мора одговарати пројектно-техничкој документацији, техничким нормативима и утврђеним стандардима.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал, не одговара стандардима и техничким прописима одбија их и забрањује њихову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са Законом о планирању и изградњи.

Члан 12.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писмени позив Наручиоца, отклони, о свом трошку, све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе, из претходног става, по пријему писменог позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача.

Извођач није дужан да отклони оне недостатке који су настали као последица нестручног руковања и употребе, односно ненаменског коришћења.

Члан 13.

Уколико се током извођења радова који су предмет овог уговора, појави потреба за извођењем вишкова радова на појединим позицијама (због грешке у предмеру радова или грешке у техничкој документацији или погрешно извршене процене), Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

За извођење вишкова радова потребна је писмена сагласност наручиоца.

Јединичне цене за све позиције из усвојене понуде извођача радова бр. _____ од _____ за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова до 10% количине неће утицати на продужетак рока завршетка радова. Вишкове радова, који су усвојени од стране наручиоца, Извођач ће извести на основу допунске понуде и анекса овог уговора.

Вишкове радова за које је Извођач од Наручиоца и Стручног надзора добио сагласност за извођење или чије извођење је уговорено Анексом овог уговора, Извођач не може фактурисати кроз привремене ситуације, већ исте може фактурисати само окончаном

ситуацијом и то тек након сачињавања Записника о квалитативној и квантитативној примопредаји и коначном обрачуна изведених радова.

Уколико се у току реализације закљученог уговора, табеларним прегледом вишкова и мањкова радова, утврди да је вредност и количина мањкова радова у номиналном износу већа од утврђене вредности и количина вишкова радова, и да је финансирање неопходних позиција вишкова радова могуће у оквиру већ укупно уговореног износа финансијских средстава, за извођење вишкови радова неће се закључивати анекс уговора. У овом случају вишкове радова Извођач радова ће извести уз сагласност Наручиоца а по налогу Надзорног органа, по већ уговореним јединичним ценама, што ће бити констатовано и Записником о квалитативној и квантитативној примопредаји и коначном обрачуна изведених радова.

Члан 14.

У случају да се појави потреба за извођењем додатних радова који нису укључени у првобитни предмер и предрачун радова, Извођач је дужан да застане за извођем радова. Додатни радови изведени без сагласности Наручиоца и писано закљученог посебног уговора правно су неважећи и наручилац исте неће финансирати.

Члан 15.

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора, извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из клаузуле 1. овог члана, о томе обавесте наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату дела цене за до тада извршене радове.

Извођење хитних непредвиђених радова Наручилац и Извођач ће уговорити у складу са процедуром дефинисаном Законом.

Члан 16.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог Уговора обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка уписује се у грађевински дневник.

Спремност изведеног објекта/радова за примопредају својим потписом у грађевинском дневнику потврђује надзорни орган о чему обавештава Наручиоца који преузима обавезу формирања комисије за примопредају и коначни обрачун вредности изведених радова.

Примопредаја и коначан обрачун изведених радова врши се комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова..

Комисију за примопредају и коначан обрачун радова образује Наручилац, а чине је два представника Наручиоца, и један представник Извођача уз присуство Стручног надзора и Одговорног извођача радова..

Комисија сачињава записник о примопредаји и коначном обрачуна који потписују сви чланови комисије.

У току примопредаје и коначног обрачуна изведених радова, Извођач је обавезан да комплетну оригинал техничку документацију и документацију вођену у току реализације

уговора (градилишну, атестну, записнике о испитивању, гарантне листове и упутства за употребу) записнички преда Наручиоцу. Уколико изведени радови подлежу техничком пријему и издавању употребне дозволе Извођач се обавезује да комисији достави сву неопходну документацију и податке о изведеним радовима.

Грешке, односно недостатке, које утврди комисија за примопредају и коначан обрачун, Извођач мора отклонити без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 5 дана по пријему позива од стране Наручиоца и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу радова на рачун Извођача. Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће извршити на рачун извођача, с тим што је дужан да поступа као добар привредник.

Технички преглед радова и исходавање употребне дозволе обезбедиће Наручилац.

Извођач се такође обавезује да поступи по примедбама комисије за технички пријем радова и отклони уочене недостатке како би се наручиоцу омогућило добијање позитивног мишљења и прибављање употребне дозволе.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача примити на коришћење изведени објекат/радове.

Члан 17.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује Комисија за примопредају и коначни обрачун изведених радова на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране одговорног извођача радова и стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисија за примопредају и коначни обрачун изведених радова сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове се испоставља након сачињавања Записника о коначном обрачуну вредности изведених радова.

Примопредаја и коначни обрачун вредности изведених радова, могу бити верификовани посебним или јединственим записником, о чему одлуку доноси Комисија за примопредају и коначни обрачун вредности изведених радова.

Члан 18.

Наручилац има право на једностранни раскид уговора у следећим случајевима што Наручилац и Извођач признају:

- у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач неоправдано касни са извођењем радова дуже од 15 радних дана у односу на уговорену динамику, као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.;
- ако Извођач радове изводи неквалитетно и ако изведени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту радова и квалитету из понуде Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора;
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

У случају једностраног раскида уговора од стране Извођача Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира гаранцију за добро извршење посла. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Сву штету која настане раскидом уговора сноси Извођач, а овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

Члан 19.

Изабрани понуђач је дужан да достави:

- Бланко сопствену меницу (соло меницу) за повраћај исплаћеног аванса, у тренутку потписивања уговора, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, и менично овлашћење, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 15 (петнаест) дана дужим од уговореног рока за испоруку предметних добара.
- Бланко сопствену меницу (соло меницу) за добро извршење посла, у тренутку потписивања уговора, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, и менично овлашћење, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 60 (шездесет) дана дуже од уговореног рока за испоруку предметних добара. Наручилац може наплатити меницу за случај неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, од стране понуђача.
- Бланко сопствену меницу (соло меницу) за отклањање грешака у гарантном року, на дан примопредаје предметних добара, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, и менично овлашћење, у висини од 5% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 5 (пет) дана дуже од дана трајања уговора. Наручилац може наплатити меницу за случај неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, од стране понуђача.

Меница мора бити регистрована у регистру код НБ Србије (доставити и потврду из регистра НБС). Изабрани понуђач је у обавези да приликом достављања менице и меничног овлашћења преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Извођача.

У случају да се уговор додели групи понуђача која је поднела заједничку понуду сваки појединачни понуђач из заједничке понуде доставља оверену сопствену меницу и менично овлашћење.

Меница обавезно мора бити регистрована у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС", бр. 56/2011). Уз меницу се обавезно доставља и копија интернет странице НБС о уписуменице у регистар.

Члан 20.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, одредбе Посебних узанси о грађењу и други релевантни прописи.

Члан 21.

Сва спорна питања која настану у вези са извршењем овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно применом позитивних законских прописа.

У случају да спор не може да буде решен споразумно, за решавање истог надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 22.

Овај уговор сачињен је у 6 (четири) истоветна примерка, од којих по 3 (два) примерка задржава свака уговорна страна.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ИЗВОЂАЧА

8. МОДЕЛ УГОВОРА – За Партију бр. 3– Инвестиционо одржавање магацина и пекаре

Напомена:

Понуђач је обавезан да модел уговора попуни потребним елементима на одговарајућим местима, а овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом модел уговора, чиме се потврђује да прихвата елементе модела уговора. У случају закључења уговора са понуђачем који је у својој понуди навео једног или више подизвођача, подизвођачи морају бити наведени у уговору.

1. _____, из _____, улица _____ број _____, матични број: _____, ПИБ _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **Наручилац**) и

2. _____, из _____, улица _____, број _____, матични број _____, ПИБ _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **Извођач**),

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима/подизвршиоцима:

- а) _____
б) _____

(ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати “са подизвођачима/подизвршиоцима”, ако наступа са подизвођачима прецртати “са понуђачима из групе понуђача” и поунити податке).

з а к љ у ч ј у:

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац на основу чл. 39, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15 – у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана 09.07.2018 године, спровео поступак мале вредности за јавну набавку радова – инвестиционо одржавање у ресторану, санација ходника, магацина и пекаре, редни број 2/Р/446-2018,
- Да је Извођач у својству Понуђача доставио понуду за Партију број _____ од _____ 2018. године (у даљем тексту: Понуда), која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог уговора,
- Да је Наручилац, у складу са чланом 108. став 3. Закона, на основу понуде Извођача и Одлуке о додели уговора број _____ од _____ 2018. године, доделио уговор о јавној набавци за Извођачу.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са набавком радова - [навести предмет јавне набавке] у свему у складу са Понудом и Техничком спецификацијом које су саставни део Уговора.

Извођач је дужан да изведе уговорене радове на начин и у роковима који су одређени уговором, прописима и правилима струке. Уговореним радовима сматрају се и вишкови радова.

Ради извршења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, и изврши грађевинске и друге неопходне радове.

У складу са Понудом, Понуђач ће реализацију уговора делимично поверити (навести назив и седиште, ГПИБ сваког ангажованог подизвођача) уколико је понуђач у Понуди наступио са подизвођачем/има):

1. _____,
2. _____

Члан 2.

Уговорена вредност предметних радова износи укупно _____ динара без ПДВ-а (словима: _____), односно _____ са ПДВ-ом (словима: _____), а утврђена је на основу количина и јединичних цена из понуде Извођача, број _____ од _____ 2017. године.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, материјала и услуга неопходних за извршење уговора, уговорена цена обухвата и све остале зависне трошкове Извођача.

Јединичне цене из понуде важе и за вишкове, односно мањкове радова, ако не прелазе 10% од уговорених количина радова.

Цена одређена у укупном износу обухвата и вредност непредвиђених радова за које је извођач у време закључења уговора знао или је морао знати да се морају извести.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:

- _____% што износи _____ динара, на име аванса по испостављеном **Предрачуну за исплату аванса** и истовременог достављања бланко сопствене менице и меничног овлашћења за повраћај исплаћеног аванса у корист Наручиоца,
- _____% што износи _____ динара, по испостављеним привременим и окончаној ситуацији, сачињених на основу оверених листова грађевинске књиге, потписаним и овереним од стране стручног надзора, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Извођач је у обавези да комплетан износ уплаћеног аванса оправда закључно са последњом испостављеном привременом ситуацијом или испостављеном окончаном ситуацијом, уколико се комплетан износ преосталих радова фактурише окончаном ситуацијом без испостављања привремених ситуација.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у

супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

Плаћање се врши на рачун Извођача број _____ код _____ банке (*понуђава Понуђач, уколико је у питању заједничка понуда, УПИСАТИ БРОЈЕВЕ РАЧУНА СВИХ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, уколико је уговором између чланова групе понуђача предвиђено да се плаћање врши на више различитих рачуна*).

Члан 4.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да су се стекли услови за увођење извођача у посао након испуњења следећих услова:

- да је Наручилац уплатио Извођачу уговорени аванс под условима из члана 3. Уговора;
- да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо техничку документацију-Главни пројекат, Локацијску и Грађевинску дозволу сходно Закону о планирању и изградњи, односно неопходне техничке спецификације и опис позиција радова уколико се ради о пословима текућег и инвестиционог одржавања објеката.
- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту.

Извођач је у обавези да уговорене радове изведе у року од _____ календарских дана рачунајући од дана увођења Извођача у посао, а у складу са динамичким планом реализације који је саставни део понуде.

Под датумом завршетка радова сматра се дан њихове спремности за примопредају и технички преглед уколико радови подлежу истом, а што стручни надзор на позив одговорног извођача радова констатује уписом у грађевински дневник.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 5.

Извођач има право на продужење рока само у случају:

1. елементарних непогода и дејства више силе,
2. у случају прекида рада изазваних актом надлежних органа за које није одговоран Извођач,
3. у случају да временски услови онемогућавају квалитетно извођење радова по техничким прописима,
4. у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача;
5. у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) превазилази обим уговорених радова.

Захтев за продужење рока грађења Извођач подноси одмах по сазнању за околности, а у року од 5 (пет) дана од дана сазнања за околност, а најкасније 10 (десет) дана пре истека рока за завршетак радова. Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса уговора о томе постигну писмени споразум.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе више извршилаца без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде. Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Члан 6.

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5‰ (промила) од укупно уговорене вредности (са ПДВ-ом) за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од укупне вредности уговорених радова.

Наплату уговорне казне из става 1. овог члана Наручилац ће извршити, без претходног питања и пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац, због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, од Извођача, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може од њега захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете, у складу са законом.

Постојање и износ штете наручилац мора да докаже.

Члан 7.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог Уговора изведе стручно ускладу са понудом, и квалитетно, према пројектима, техничкој документацији и техничкој спецификацији радова, важећим законским и подзаконским прописима, техничким прописима, нормативима и стандардима који важе за предметну врсту радова, опште усвојеним правилима струке и пажњом доброг привредника, као и да исте по завршетку преда Наручиоцу.

Извођач радова је такође дужан и да:

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да набави и угради опрему и материјал који по квалитету одговара техничкој документацији, техничкој спецификацији, условима и стандардима, као и да, о свом трошку, обави сва потребна испитивања материјала и опреме;
- обезбеди атесте за уграђене материјале и опрему;
- да обезбеди довољну радну снагу на месту извођења радова и благовремену испоруку материјала и опреме за извођење уговорених радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца без права на повећање трошкова и без посебне накнаде за то, уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица на месту извођења радова и примену Закона о безбедности и здравља на раду и свих подзаконских аката, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- радове врши у уговореном року;
- о свом трошку отклони сву штету трећим лицима која настане за време и у вези са извођењем уговорених радова;
- у току извођења радова одржава место извођења радова и редовно уклања сав отпадни материјал;
- на погодан начин обезбеди и чува место извођења радова, изведене радове, опрему и материјал од пропадања, оштећења, крађе или уништења, од увођења у посао до примопредаје изведених радова;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;

-
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;
 - да омогући вршење стручног надзора на објекту;
 - да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку, рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова;
 - да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме;
 - комисијски учествује у примопредаји и коначном обрачуну;
 - да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;
 - отклони све недостатке по записнику Комисије за примопредају изведених радова, у року који одреди Комисија;
 - врши све друге радове у оквиру својих овлашћења неопходних за реализацију предметне јавне набавке.

Члан 8.

Извођач се обавезује да, у складу са законом и важњим прописима, о свом трошку, обезбеди и истакне на видном месту таблу, која мора да садржи:

- податке о објекту који се гради;
- одговорном пројектанту;
- издатој грађевинској дозволи,
- податке о Наручиоцу, Извођачу и Стручном надзору;
- почетку грађења – извођењу радова и року завршетка радова.

Члан 9.

Наручилац се обавезује да :

- да Извођача уведе у посао, предајући му инвестиционо-техничку документацију и грађевинску дозволу уколико радови подлежу овој обавези, као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту;
- обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача, о чему закључује посебан уговор са стручним надзором;
- контролу над извршењем уговорних обавеза преко својих стручних служби;
- учествује у раду комисије за примопредају и коначан обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем.

Члан 10.

Гарантни рок за изведене радова је _____ година (*минимум 2 године*) и почиње да тече од дана комисијске примопредаје објекта/радова.

За материјал коју уграђује Извођач, важи у погледу садржине и рока, гаранција произвођача опреме, с тим што је извођач дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда наручиоцу.

Члан 11.

Материјал и његова израда, који се употребљава за извођење уговорених радова, мора одговарати опису радова, техничкој документацији и техничким нормативима и одговорност за његов квалитет сноси Извођач.

Извођач је дужан да на захтев Наручиоца, поднесе потребне атесте о квалитету материјала, елемената, делова које уграђује на објекту, а по потреби и да испита квалитет материјала код за то овлашћене стручне организације.

Опремену која се уграђује у објекат набавља Извођач, уз сагласност Наручиоца, и она мора одговарати пројектно-техничкој документацији, техничким нормативима и утврђеним стандардима.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал, не одговара стандардима и техничким прописима одбија их и забрањује њихову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са Законом о планирању и изградњи.

Члан 12.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писмени позив Наручиоца, отклони, о свом трошку, све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе, из претходног става, по пријему писменог позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача.

Извођач није дужан да отклони оне недостатке који су настали као последица нестручног руковања и употребе, односно ненаменског коришћења.

Члан 13.

Уколико се током извођења радова који су предмет овог уговора, појави потреба за извођењем вишкова радова на појединим позицијама (због грешке у предмеру радова или грешке у техничкој документацији или погрешно извршене процене), Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

За извођење вишкова радова потребна је писмена сагласност наручиоца.

Јединичне цене за све позиције из усвојене понуде извођача радова бр. _____ од _____ за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова до 10% количине неће утицати на продужетак рока завршетка радова. Вишкове радова, који су усвојени од стране наручиоца, Извођач ће извести на основу допунске понуде и анекса овог уговора.

Вишкове радова за које је Извођач од Наручиоца и Стручног надзора добио сагласност за извођење или чије извођење је уговорено Анексом овог уговора, Извођач не може фактурисати кроз привремене ситуације, већ исте може фактурисати само окончаном

ситуацијом и то тек након сачињавања Записника о квалитативној и квантитативној примопредаји и коначном обрачуна изведених радова.

Уколико се у току реализације закљученог уговора, табеларним прегледом вишкова и мањкова радова, утврди да је вредност и количина мањкова радова у номиналном износу већа од утврђене вредности и количина вишкова радова, и да је финансирање неопходних позиција вишкова радова могуће у оквиру већ укупно уговореног износа финансијских средстава, за извођење вишкови радова неће се закључивати анекс уговора. У овом случају вишкове радова Извођач радова ће извести уз сагласност Наручиоца а по налогу Надзорног органа, по већ уговореним јединичним ценама, што ће бити констатовано и Записником о квалитативној и квантитативној примопредаји и коначном обрачуна изведених радова.

Члан 14.

У случају да се појави потреба за извођењем додатних радова који нису укључени у првобитни предмер и предрачун радова, Извођач је дужан да застане за извођем радова. Додатни радови изведени без сагласности Наручиоца и писано закљученог посебног уговора правно су неважећи и наручилац исте неће финансирати.

Члан 15.

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора, извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из клаузуле 1. овог члана, о томе обавесте наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату дела цене за до тада извршене радове.

Извођење хитних непредвиђених радова Наручилац и Извођач ће уговорити у складу са процедуром дефинисаном Законом.

Члан 16.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог Уговора обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка уписује се у грађевински дневник.

Спремност изведеног објекта/радова за примопредају својим потписом у грађевинском дневнику потврђује надзорни орган о чему обавештава Наручиоца који преузима обавезу формирања комисије за примопредају и коначни обрачун вредности изведених радова.

Примопредаја и коначан обрачун изведених радова врши се комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова..

Комисију за примопредају и коначан обрачун радова образује Наручилац, а чине је два представника Наручиоца, и један представник Извођача уз присуство Стручног надзора и Одговорног извођача радова..

Комисија сачињава записник о примопредаји и коначном обрачуна који потписују сви чланови комисије.

У току примопредаје и коначног обрачуна изведених радова, Извођач је обавезан да комплетну оригинал техничку документацију и документацију вођену у току реализације

уговора (градилишну, атестну, записнике о испитивању, гарантне листове и упутства за употребу) записнички преда Наручиоцу. Уколико изведени радови подлежу техничком пријему и издавању употребне дозволе Извођач се обавезује да комисији достави сву неопходну документацију и податке о изведеним радовима.

Грешке, односно недостатке, које утврди комисија за примопредају и коначан обрачун, Извођач мора отклонити без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 5 дана по пријему позива од стране Наручиоца и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу радова на рачун Извођача. Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће извршити на рачун извођача, с тим што је дужан да поступа као добар привредник.

Технички преглед радова и исходавање употребне дозволе обезбедиће Наручилац.

Извођач се такође обавезује да поступи по примедбама комисије за технички пријем радова и отклони уочене недостатке како би се наручиоцу омогућило добијање позитивног мишљења и прибављање употребне дозволе.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача примити на коришћење изведени објекат/радове.

Члан 17.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује Комисија за примопредају и коначни обрачун изведених радова на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране одговорног извођача радова и стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисија за примопредају и коначни обрачун изведених радова сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове се испоставља након сачињавања Записника о коначном обрачуну вредности изведених радова.

Примопредаја и коначни обрачун вредности изведених радова, могу бити верификовани посебним или јединственим записником, о чему одлуку доноси Комисија за примопредају и коначни обрачун вредности изведених радова.

Члан 18.

Наручилац има право на једностранни раскид уговора у следећим случајевима што Наручилац и Извођач признају:

- у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач неоправдано касни са извођењем радова дуже од 15 радних дана у односу на уговорену динамику, као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.;
- ако Извођач радове изводи неквалитетно и ако изведени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту радова и квалитету из понуде Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора;
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

У случају једностраног раскида уговора од стране Извођача Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира гаранцију за добро извршење посла. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Сву штету која настане раскидом уговора сноси Извођач, а овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

Члан 19.

Изабрани понуђач је дужан да достави:

- Бланко сопствену меницу (соло меницу) за повраћај исплаћеног аванса, у тренутку потписивања уговора, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, и менично овлашћење, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 15 (петнаест) дана дужим од уговореног рока за испоруку предметних добара.
- Бланко сопствену меницу (соло меницу) за добро извршење посла, у тренутку потписивања уговора, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, и менично овлашћење, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 60 (шездесет) дана дуже од уговореног рока за испоруку предметних добара. Наручилац може наплатити меницу за случај неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, од стране понуђача.
- Бланко сопствену меницу (соло меницу) за отклањање грешака у гарантном року, на дан примопредаје предметних добара, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, и менично овлашћење, у висини од 5% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 5 (пет) дана дуже од дана трајања уговора. Наручилац може наплатити меницу за случај неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, од стране понуђача.

Меница мора бити регистрована у регистру код НБ Србије (доставити и потврду из регистра НБС). Изабрани понуђач је у обавези да приликом достављања менице и меничног овлашћења преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Извођача.

У случају да се уговор додели групи понуђача која је поднела заједничку понуду сваки појединачни понуђач из заједничке понуде доставља оверену сопствену меницу и менично овлашћење.

Меница обавезно мора бити регистрована у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС", бр. 56/2011). Уз меницу се обавезно доставља и копија интернет странице НБС о уписуменице у регистар.

Члан 20.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, одредбе Посебних узанси о грађењу и други релевантни прописи.

Члан 21.

Сва спорна питања која настану у вези са извршењем овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно применом позитивних законских прописа.

У случају да спор не може да буде решен споразумно, за решавање истог надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 22.

Овај уговор сачињен је у 6 (четири) истоветна примерка, од којих по 3 (два) примерка задржава свака уговорна страна.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ИЗВОЂАЧА

9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Образац 3

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____

[навести назив понуђача],

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Образац 4

У складу са чланом 26. Закона, _____,
[навести назив понуђача],

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова –, редни број, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Образац 5

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Изјављујем да је представник понуђача дана _____. 2017. године, извршио обилазак локације и објекта, на којој се изводе радови који су предмет јавне набавке и да је исти стекао увид у све потребне податке и информације неопходне за припрему понуде.

Такође изјављујем да је понуђач у потпуности упознати са свим условима градње и извођења радова и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у понуђеним роковима реализације предмета јавне набавке и промене понуђених јединичних цена.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: За понуђача који наступа са подизвођачима образац попуњава и оверава само понуђач. За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава само носилац посла - овлашћени члан групе понуђача.

12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНИМ ИЗВОЂАЧИМА РАДОВА

Образац 6

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНИМ ИЗВОЂАЧИМА РАДОВА

У сврху реализације предмета јавне набавке мале вредности - извођења радова у складу са техничким условима из конкурсне документације, важећим законима и прописима, уколико се понуда оцени као прихватљива и најповољнија, биће именована следећа стручна лица – одговорни извођачи радова.

Редни број	Име и презиме	Број лиценце
1.		
2.		
3.		
4.		

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

13. ОБРАЗАЦ ПЛАНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ

Образац 7

ДИНАМИЧКИ ПЛАН - ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ

Извођења радова: _____

(кратак опис радова)

На објекту наручиоца: у _____ ул. _____ бр. _____

Ред бро ј	ОПИС ВРСТЕ РАДОВА - ПОЗИЦИЈЕ РАДОВА	Трајање радова по врстама радова- позиција ма (дана)	ПЕРИОД ИЗВОЂЕЊА РАДОВА				
			1.месец	2.месец			
			IV	I	II	III	IV
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Понуђач у наведеној форми или на свом образцу даје динамички план реализације радова који су предмет јавне набавке у складу са понуђеним роком извођења радова.